**30.06.2022г. №62**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Братский район**

**ТАРМИНСКОЕ муниципальное образование**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ТАРМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях организация благоустройства и озеленения территории Тарминского муниципального образования, в соответствии со ст. 12, 130 и 132 Конституции РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в силу статьи 210 Гражданского Кодекса, в соответствии с Уставом Тарминского муниципального образования, Дума Тарминского сельского поселения -

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Правила благоустройства территории Тарминского муниципального образования, согласно приложению.

2. Решение Думы Тарминского сельского поселения от 09 августа 2012 года № 63 «О правилах благоустройства территории Тарминского сельского поселения» - признать утратившим силу.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене Тарминского муниципального образования и размещению на официальном сайте администрации Тарминского сельского поселения в сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Думы

Тарминского сельского поселения,

Глава Тарминского муниципального образования

М. Т. Коротюк

**Утверждено**

**решением Думы**

**Тарминского сельского поселения**

**№62 от 30.062022 г.**

**ПРАВИЛА**

**БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ**

**ТАРМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 1.**

**1.1. Общие положения**

1.1.1. Настоящие Правила благоустройства территории Тарминского муниципального образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Законом Иркутской области № 173-оз от 30.12.2014 «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», Уставом Тарминского муниципального образования.

1.1.2. Настоящие Правила устанавливают требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве отведенных территорий; требования по организации благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), правила выпаса скота и содержание домашних животных, а также требования по охране, защите, использованию и воспроизводству зеленых насаждений в границах муниципального образования.

1.1.3. Настоящие Правила обязательны для граждан, индивидуальных предпринимателей, для предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Тарминского муниципального образования (далее – Тарминское МО).

1.1.4. Для целей настоящих Правил используются понятия, термины, нормативы и требования, указанные в сводах правил и национальных стандартах, **указанных в Разделе 11.**

**1.2. Основные термины и понятия:**

**Благоустройство территории муниципального образования** - комплекс предусмотренных правилами благоустройства территории муниципального образования мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

**Элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

**Цветник** - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними растениями и являющийся декоративным элементом объекта озеленения.

**Газон** - элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и растения.

**Земляные работы** - все виды работ, связанные со вскрытием грунта и нарушением благоустройства (первичного состояния) территории.

**Зеленые насаждения** - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного происхождения, или посаженных на определенной территории.

**Озелененные территории общего пользования** - озелененная территория, предназначенная для различных форм отдыха (парки, сады, городские леса).

**Озелененные территории ограниченного использования** - озелененная территория лечебных, детских учебных и научных учреждений, промышленных предприятий, спортивных комплексов, жилых зон.

**Объект благоустройства** - элементы среды жизнедеятельности населения на территории Тарминского муниципального образования, объекты естественного или искусственного происхождения, предназначенные для осуществления производственной, хозяйственной и предпринимательской деятельности, удовлетворения социальных, бытовых, гигиенических, культурных, оздоровительных, информационных и иных потребностей населения.

**Территории объектов благоустройства** - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования.

**Отведенная территория (земельный участок)** - земельный участок, имеющий определенные границы, предоставленный юридическим лицам, гражданам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности, постоянного (бессрочного), безвозмездного срочного пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды, субаренды, обладания сервитутом, независимо от цели его использования.

**Придомовая территория** - территория, внесенная в технический паспорт жилого дома (здания, строения) и (или) отведенная в установленном порядке под жилой дом (здание, строение) и связанные с ним хозяйственные и технические сооружения. Придомовая территория жилых домов (зданий и строений) включает в себя территорию под жилым домом (зданием, строением), проезды и тротуары, озелененные территории, игровые площадки для детей, площадки для отдыха, спортивные площадки, площадки для временной стоянки транспортных средств, площадки для хозяйственных целей, площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов, канализационные колодцы, расположенные на придомовых территориях и являющихся составными (транзитными) частями, участвующими в технологическом процессе водоотведения, а также другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией жилого дома (здания, строения).

**Прилегающая территория** - территория, граничащая с земельным участком, на котором расположен объект благоустройства, или непосредственно с объектом благоустройства.

**Закрепленная территория**-участок местности, добровольно закрепленный за юридическим лицом, гражданином, индивидуальным предпринимателем Паспортом закрепленной территории, для содержания и санитарной очистки, в порядке, утвержденном настоящими Правилами.

**Санитарная очистка территории** - комплекс мероприятий, включающий в себя:

1) ежедневную уборку мусора с отведенной (закрепленной) территории;

2) сбор и вывоз твердых бытовых, пищевых отходов, содержание в чистоте и технически исправном состоянии контейнеров, урн и мест их установки;

3) поддержание в чистоте зданий, строений, сооружений и малых архитектурных форм (беседок, цветочниц, клумб, скамеек, урн, оград, остановок для ожидания сельского транспорта).

**Содержание территории** - комплекс профилактических, косметических и ремонтных мероприятий, проводимых с объектами или на объектах содержания с целью:

1) поддержания рабочего, действующего, исправного состояния;

2) предупреждения преждевременного износа, старения, разрушения, гибели;

3) увеличения срока работы, службы;

4) исправления повреждений, поломок, изъянов, неисправностей и устранения выявленных недостатков;

5) восстановления и улучшения внешнего вида в соответствии с техническими условиями или предписаниями, выданными в установленном порядке.

**Содержание фасадов зданий, сооружений и их элементов** - комплекс профилактических, косметических и ремонтных мероприятий, проводимых с объектами или на объектах содержания с целью:

1) поддержания рабочего, действующего, исправного состояния;

2) предупреждения преждевременного износа, старения, разрушения, гибели;

3) увеличения срока работы, службы;

4) исправления повреждений, поломок, изъянов, неисправностей и устранения выявленных недостатков;

5) восстановления и улучшения внешнего вида в соответствии с техническими условиями или предписаниями, выданными в установленном порядке.

 **фасад здания, сооружения** - наружная сторона здания, сооружения;

**лицевой фасад** - фасад здания, сооружения, выходящий на улично-дорожную сеть поселения. Фасады разделяются также на боковой и задний (дворовой);

**цоколь** - верхняя часть фундамента, возвышающаяся над землей;

**карниз** - горизонтальный выступ на стене, поддерживающий крышу здания и защищающий стену от стекающей воды;

**архитектурные детали** – рельефы, лепные украшения, карнизы, тяги, пояски и т.д.

**проем** - отверстие двери, окна, проезда в стене;

**неисправное состояние фасада**:

а) местное разрушение облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоя,

б) разрушение водосточных труб, водоотводящих устройств и других инженерных сооружений,

в) мокрые и ржавые пятна, потеки, общее загрязнение поверхностей,

г) разрушение парапетов, декоративных украшений, монументально-художественного оформления,

д) не читаемые, разрушенные номерные знаки и указатели улиц,

е) ржавые, разрушенные, незакрепленные металлические конструкции пожарных лестниц, ограждений, парапетов, декоративных деталей и т.д.,

ж) трещины и сколы в остеклении оконных, дверных проемов;

**ненадлежащее содержание фасада** - эксплуатация без проведения, текущего (капитального) ремонта, или производство работ по реконструкции, ремонту, окраске с низким качеством выполненных работ.

**Малые архитектурные формы** - скамейки, лавочки и другая уличная мебель, беседки, теневые навесы, цветочные вазы, клумбы, декоративные ограждения, декоративные скульптуры, оборудование и покрытие детских, спортивных, спортивно-игровых площадок, и другие конструкции, устройства, являющиеся объектами декоративно-прикладного искусства и предназначенные для досуга и отдыха граждан.

**Изменение внешнего вида фасадов зданий, строений, сооружений** - создание, изменение или ликвидация крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, декоративных элементов, дверных, и оконных проемов, замена облицовочного материала, покраска фасада, его частей, изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока, установка или демонтаж дополнительного оборудования, установка (крепление) или демонтаж дополнительных элементов и устройств (растяжек, вывесок, информационных табличек, указателей.

**Архитектурный облик** - пространственно-композиционное решение, позволяющее создать гармоничное, благоустроенное, завершенное, с архитектурной точки зрения пространство.

**Ответственные** **лица за содержание объектов благоустройства и санитарную очистку территории**: - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели:

1) лица, использующие земельные участки на праве собственности, постоянного (бессрочного), безвозмездного срочного пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды, субаренды, обладания сервитутом;

2) арендаторы, пользователи и собственники зданий, строений и сооружений либо их части, а также помещений, находящихся в зданиях, строениях и сооружениях;

3) лица, за которыми на добровольной основе закреплена территория в порядке, установленном настоящими Правилами;

**Исполнители** - предприятия и организации, осуществляющие уборку территорий, сбор и вывоз отходов производства и потребления в установленные для этого места и другие работы и услуги по благоустройству, озеленению и поддержанию территории поселения в чистоте и порядке.

**Рекламные конструкции** - конструкции для распространения наружной рекламы с использованием щитов, стендов, строительных сеток, электронных табло и иных технических средств стабильного территориального размещения, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта.

**Территории общего пользования** - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

**Земляные работы** - работы, связанные с выемкой и (или) засыпкой грунта, восстановлением благоустройства территории.

**Минимальный перечень работ по благоустройству, необходимый для создания на территории Тарминского муниципального образования безопасной, удобной среды, включает в себя:**

 - устройство освещения;

 - устройство детской площадки;

 - уборку территорий;

 - содержание зданий (сооружений).

**Региональный оператор** - оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора.»

**Границы прилегающей территории** - местоположение прилегающей территории, установленное посредством определения координат характерных точек ее границ;

**Внутренняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;

**Внешняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей;

**Площадь прилегающей территории** - площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ прилегающей территории на горизонтальную плоскость.

**РАЗДЕЛ 2**

#

# 2.1. Общие принципы и подходы

2.1.1. Настоящие Правила имеют целью создание безопасной, удобной, среды, способствующей развитию муниципального образования.

* 1. Деятельность по благоустройству включает выполнение мероприятий по благоустройству и содержание объектов благоустройства.

2.1.3. Участниками деятельности по благоустройству являются, в том числе:

а) жители, которые формируют запрос на благоустройство и принимают участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в рамках предусмотренных средств бюджетом;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории Тарминского муниципального образования, которые могут соучаствовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) исполнители работ, в том числе строители, производители малых архитектурных форм и иные.

2.1.4 Участие жителей населенного пункта (непосредственное или опосредованное) в деятельности по благоустройству является обязательным и осуществляется путем принятия решений, через вовлечение общественных организаций, общественное соучастие в реализации проектов. Механизмы и порядок участия жителей установлены **Разделом 9 настоящих Правил**. Форма участия определяется органом местного самоуправления с учетом настоящих Правил в зависимости от особенностей проекта по благоустройству

2.1.5. В качестве приоритетных объектов благоустройства следует выбирать активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития населенного пункта.

2.1.6. Реализация приоритетов обеспечения при выполнении проектов благоустройства территории обеспечивается посредством внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, учета в составе стратегии социально-экономического развития, муниципальных программ, генерального плана, правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектной документации на объекты капитального строительства.

**РАЗДЕЛ 3.**

**3.1. Особые требования для доступности создания безопасной, удобной, среды, способствующей развитию муниципального образования для маломобильных групп населения**

3.1.1. При разработке проектов планировки и застройки территории Тарминского муниципального образования, формировании жилых и рекреационных зон, проектов реконструкции и строительства дорог и других объектов транспортной инфраструктуры, зданий, сооружений и других объектов социальной инфраструктуры (лечебно-профилактических, торговых, культурно-зрелищных, транспортного обслуживания и других учреждений) необходимо учитывать потребности инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.1.2. Объекты социальной и транспортной инфраструктуры, жилые дома должны оснащаться техническими средствами для обеспечения доступа в них инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусы, поручни, подъемники и другие приспособления, информационное оборудование для людей с ограниченными возможностями), а проезжие части, тротуары приспосабливаться для беспрепятственного передвижения по ним инвалидов и других маломобильных групп населения (в том числе за счет изменения параметров проходов и проездов, качества поверхности путей передвижения).

3.1.3. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляются при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией и действующими нормативными правовыми актами (Приложение Е к методике, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики, утвержденной Приказом Минтруда России от 25.12.2012 № 627).

3.1.4. При выполнении благоустройства улиц Тарминского муниципального образования в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров выполняется в одном уровне с существующим тротуаром или обеспечивается плавный переход между поверхностями тротуаров, выполненных в разных уровнях.

3.1.5. Тротуары, подходы к зданиям, пандусы и ступени должны иметь нескользкую поверхность.

3.1.6. Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, обрабатываются специальными противогололедными средствами или принимаются меры по укрытию этих поверхностей противоскользящими материалами.

3.1.7. Пути движения маломобильных групп населения, входные группы в здания должны соответствовать требованиям, установленным Сводом правил СП 59.13330.2012 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

**РАЗДЕЛ 4.**

 **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ**

**ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ И ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

# Общие требования по благоустройству территории Тарминского муниципального образования

В соответствии с Конституцией Российской Федерации каждый имеет право на благоприятную окружающую среду, каждый обязан сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам, которые являются основой устойчивого развития, жизни и деятельности людей.

**4.1. Требования по обращению с отходами на территории Тарминского муниципального образования**

4.1.1. Физические лица и юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели должны соблюдать чистоту, поддерживать порядок и принимать меры для сохранения объектов благоустройства на всей территории сельского поселения.

# Физические и юридические лица как собственники твердых коммунальных отходов обязаны заключать договоры с региональным оператором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.1.2. Заключившие договоры с исполнителями на вывоз отходов производства и потребления, мусора, в соответствии с условиями договоров, обязаны контролировать ход выполнения работ и требовать от исполнителей своевременности и качества выполненных работ.

4.1.3. Юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели обязаны:

1) сбор твердых коммунальных отходов производить только в специально отведенные контейнеры и следить за чистотой вокруг них;

2) установить на отведенной территории достаточное, согласно санитарным нормам, количество контейнеров и обеспечить их эксплуатацию;

3) контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов, урны содержать в исправном состоянии, очищать по мере накопления мусора (по договорам с исполнителями);

4) обеспечить свободный, по возможности, сквозной проезд, к площадкам с контейнерами;

5) удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производить работниками организации, осуществляющей вывоз отходов;

6) вывоз отходов осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде;

7) при производстве работ на ремонтируемых, реконструируемых объектах без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест складирования, хранение строительных отходов, строительных материалов осуществлять в специальных емкостях или мешках возле объекта ремонта (реконструкции), в месте, согласованном с отделом ЖКХ, благоустройства и транспорта администрации. При этом запрещается ограничение свободного проезда автомашин, прохода людей и захламление территории. Вывоз данного мусора надлежит обеспечить своевременно своими силами, либо по договорам со специализированной организацией на вывоз в специально отведенные места складирования.

8) мусор и отходы, образовавшиеся в результате деятельности вне жилого помещения (мусор с придомовой территории, металлический лом, травяные и древесные отходы и прочее), а также отходы после ремонта, переустройства квартиры запрещается выбрасывать в контейнеры, предназначенные для коммунальных отходов и должны вывозиться по отдельным договорам со специализированными организациями в специально отведенные места складирования отходов.

4.1.4. Для сбора жидких отходов в домовладениях, где отсутствует канализация, устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. При наличии дворовых уборных, выгреб может быть общим, но не допускается в данный выгреб сбрасывать твердые бытовые отходы.

4.1.5. Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр и отдыха населения, согласно санитарных норм и правил.

4.1.6. На территории частных домовладений расстояние до дворовых уборных определяется самим домовладельцем.

4.1.7. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Выгреб должен быть водонепроницаемым, объем которого рассчитывают исходя из численности населения, пользующегося уборной.

4.1.8. Глубина выгреба зависит от уровня грунтовых вод, но не должна быть более 3 метров. Не допускается наполнение выгреба нечистотами выше, чем до 0,35м от поверхности земли.

4.1.9. Выгреб следует очищать по мере его заполнения, но не реже 1 раза в полгода.

4.1.10. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте. Уборку их следует производить еженедельно.

4.1.11. Предприятия и организации, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность, должны иметь установленные специально уполномоченными органами в области охраны окружающей среды нормативы образования отходов производства и потребления и лимиты на их размещение.

Складирование мусора на территории предприятия, организации вне специально отведенных мест и превышение разрешенного к временному накоплению количества отходов запрещается.

4.1.12. Запрещается бросать в урны и контейнеры ТБО жидкие бытовые отходы, песок, крупногабаритные и строительные материалы, землю, непогашенные угли, тлеющие материалы, отходы горюче-смазочных материалов, металлический лом, растительные отходы, ветви деревьев и др.

4.1.13. Ответственность за техническое и санитарное состояние стационарных контейнеров, контейнерных площадок, выгребных ям, чистоту и порядок вокруг них несут организации, осуществляющие данный вид услуг в соответствии с заключенными договорами, а также потребители данного вида услуг (юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели). Все разногласия между потребителями и исполнителями услуг, в том числе по надлежащему содержанию объектов твердых и жидких бытовых отходов, сторонам спора надлежит решать путем переговоров, а при не достижении соглашения - в судебном порядке.

4.1.14. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

4.1.15. Площадки размещения контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов должны иметь усовершенствованное водонепроницаемое покрытие, ограждение не менее чем с трех сторон, устройства для стока воды, быть удобными для подъезда специального транспорта и производства погрузочно-разгрузочных работ.

**4.2. Порядок содержания и благоустройства многоквартирных жилых застроек.**

4.2.1. Содержание территории многоквартирной жилой застройки (далее - придомовая территория) осуществляется с соблюдением Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России, в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правиламисодержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденнымипостановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491, Жилищным Кодексом Российской Федерации и настоящими Правилами.

4.2.2. Содержание придомовых территорий должно предусматривать:

1) текущий ремонт проездов к дворовой территории дома, искусственных сооружений;

2) уборку территории;

4.2.3. Ответственные лица (собственники, наниматели, наниматели по договорам с собственниками) обязаны:

1) своевременно проводить текущий ремонт подъездов к дворовым территориям домов, искусственным сооружениям;

2) размещать на фасадах домов указатели наименования улицы, проживания граждан, номера дома по согласованию с администрацией Тарминского сельского поселения;

3) осуществлять уборку и систематическое наблюдение за санитарным состоянием придомовой территории;

4) выполнять иные требования по содержанию придомовых территорий, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами администрации Тарминского сельского поселения.

4.2.4. Запрещается:

1) производить мойку транспортных средств, слив топлива и масел, регулировать звуковые сигналы, тормоза и двигатели;

2) сжигать листву, любые виды отходов и мусор;

3) хранить грузовые транспортные средства;

4) загромождать подъезды к контейнерным площадкам;

5) размещать на территории дворов жилых зданий производственные объекты;

6) размещать и складировать металлический лом, гравий, строительный и бытовой мусор, шлак, золу, траву, ветви деревьев, тару, древесные и другие отходы производства и потребления;

7) выливать помои;

8) высаживать деревья на расстоянии менее 5 метров от стен жилых домов до оси стволов и кустарники на расстоянии менее 1,5 метра от стен жилых домов.

9) ограждать проходы и проезды придомовой территории общего пользования заборами;

**4.3. Порядок содержания и благоустройства индивидуальной жилой застройки.**

# 4.3.1.  Собственники жилого дома или части жилого дома, согласно Жилищного Кодекса Российской Федерации, обязаны обеспечивать обращение с твердыми коммунальными отходами путем заключения договора с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. Под обращением с твердыми коммунальными отходами понимаются сбор, транспортирование, обезвреживание, захоронение твердых коммунальных отходов.

# 4.3.2. Благоустройство индивидуальной жилой застройки осуществляется с соблюдением Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России и настоящими Правилами.

4.3.3. Содержание и уборка проезжей части улиц, автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в зонах индивидуальной жилой застройки, осуществляются администрацией Тарминского сельского поселения в пределах средств, предусмотренных в бюджете.

4.3.4. Ответственные лица (собственники, наниматели, пользователи) обязаны:

1) поддерживать в исправном состоянии и производить своевременный ремонт фасадов и других отдельных элементов индивидуальных жилых домов и иных построек, а также ограждения домовладения;

2) обеспечивать сохранность и надлежащий уход за зелеными насаждениями;

3) размещать на фасадах либо на ограждениях домов указатели наименования улицы, номера дома;

4) оборудовать и очищать водоотводные канавы и трубы, в весенний период обеспечивать пропуск талых вод;

5) складировать твердые коммунальные отходы только в специально отведенных местах – контейнерных площадках, обеспечить регулярный и своевременный вывоз отходов на объекты размещения отходов на основании договоров со специализированными организациями;

6) обеспечить своевременную очистку от мусора придомовой территории;

7) выполнять иные требования по содержанию территорий индивидуальной жилой застройки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами администрации Тарминского сельского поселения.

4.3.5. На территориях индивидуальной жилой застройки запрещается:

1) размещать ограждения за границами домовладения;

2) сжигать любые виды отходов и мусор на территориях домовладений и на прилегающих к ним территориях;

3) выталкивать снег, выбрасывать мусор, сбрасывать шлак, землю, сливать жидкие бытовые отходы за территорию домовладения;

4) складировать уголь, тару, металлический лом, строительные материалы, крупногабаритный мусор, твердые бытовые отходы за территорией домовладения в неустановленных местах;

5) мыть транспортные средства за территорией домовладения;

6) возводить мелкие дворовые постройки, поленницы, складировать дрова и другие материалы, обустраивать выгребные ямы за территорией домовладения без соответствующих разрешений и правоустанавливающих документов на земельный участок;

7) размещать на уличных проездах территорий индивидуальной жилой застройки заграждения, затрудняющие или препятствующие доступу специального транспорта и уборочной техники;

8) разрушать и портить объекты благоустройства, малые архитектурные формы, зеленые насаждения, загрязнять территорию отходами производства и потребления, засорять водоемы.

# 4.4. Требования по содержанию фасадов зданий и сооружений.

**4.4.1. Принципы организации содержания фасадов зданий и сооружений.**

4.4.1.1. Основным принципом организации содержания фасадов зданий и сооружений и элементов благоустройства является создание комфортной среды обитания.

4.4.1.2.. Требования к фасадам зданий:

1) фасады зданий, строений, сооружений, их отдельные элементы не должны иметь видимых загрязнений, повреждений;

2) отделка фасадов должна производиться с учетом общего цветового решения объектов соответствующей территории поселения;

3) на фасаде не должны размещаться посторонние надписи и объявления;

4) на фасаде каждого здания должны быть установлены указатели номера здания и наименования улицы, проезда, переулка, в соответствии с адресным реестром, при этом на зданиях, выходящих на две и более улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы;

5) фасады и элементы фасадов нежилых объектов, витрины, витражи, расположенные на фасадах информационные таблички, вывески, памятные доски должны содержаться субъектами благоустройства в чистоте и исправном состоянии.

9) на фасадах объектов капитального строительства должны размещаться следующие знаки:

- уличные указатели, соответствующие наименованию улицы, переулка, на которых расположен объект капитального строительства;

- номерные знаки, соответствующие номеру объекта капитального строительства;

- полигонометрические знаки, указатели нахождения пожарных гидрантов.

10) Собственники зданий, сооружений и объектов, не являющихся объектами капитального строительства, обязаны:

- производить работы по ремонту объектов, ремонту и покраске фасадов, ограждений и водоотводящих устройств (водосточные трубы) согласно паспорту цветового решения фасадов, согласованному с администрацией. Разработка паспорта производится лицом, которое соответствует требованиям градостроительного законодательства, предъявляемым к лицам, осуществляющим подготовку проектной документации;

- устранять локальные разрушения наружной отделки объектов (облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелко блочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, подтеки, общее загрязнение поверхности, разрушение парапетов и иные разрушения) во избежание их дальнейшего развития;

- производить окраску фасадов нежилых объектов капитального строительства не реже 1 раза в десять лет;

- производить окраску и ремонт объектов, не являющихся объектами капитального строительства, не реже 1 раза в 3 года.

11) запрещается окраска фасадов зданий, сооружений, их частей без согласования с Администрацией.

**4.4.2. Устройство и изменение элементов фасада, их цветового решения**

4.4.2.1. Входные группы зданий общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием согласно требованиям СНиП 23-05-95"Естественное и искусственное освещение", навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), удобными и безопасными устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и др.).

4.4.2.2. При входных группах следует предусматривать площадки с твердыми видами покрытия и различными приемами озеленения как в границах территории участка, так и на прилегающих к входным группам общественных территориях поселения. В случае размещения входных групп в зоне тротуаров улично-дорожной сети с минимальной нормативной шириной тротуара элементы входной группы (ступени, пандусы, крыльцо, озеленение) необходимо выносить на прилегающий тротуар не более чем на 0,5 м.

4.4.2.3. Собственники, пользователи общественных зданий, помещений, собственники и наниматели жилых помещений в многоквартирных домах обязаны содержать их в чистоте, осуществлять их содержание, ремонт, с соблюдением требований настоящих Правил.

**4.4.3. Дополнительное оборудование фасада**.

4.4.3.1. Под дополнительным оборудованием фасада понимаются современные системы технического обеспечения внутренней эксплуатации зданий и сооружений и элементы оборудования, размещаемые на фасадах.

4.4.3.2. Основными видами дополнительного оборудования являются:

1) наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы;

2) антенны;

3) видеокамеры наружного наблюдения;

4) часы;

5) банкоматы;

6) оборудование для освещения территории

4.4.3.3. Требования к размещению дополнительного оборудования на фасадах:

1) после установки дополнительного оборудования предусмотреть восстановление поврежденной отделки и элементов фасада;

2) размещение оборудования с учетом архитектурного решения фасада;

3) безопасность для людей;

4) размещение, не создающее помех для движения пешеходов и транспорта.

5) при размещении дополнительного оборудования отдавать предпочтение дворовым фасадам;

**4.4.4. Дополнительные элементы и устройства фасадов.**

4.4.4.1. Под дополнительными элементами и устройствами фасадов зданий и сооружений (далее - дополнительные элементы и устройства) понимается оборудование, размещаемое на фасадах, в том числе на конструктивных элементах фасадов зданий и сооружений, содержащее информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления и лицах, заинтересованных в размещении сведений информационного характера (далее - заинтересованные лица), а также сведения, доведение которых до потребителя (третьих лиц) является обязательным в соответствии с федеральными законами.

4.4.4.2. Дополнительные элементы и устройства должны содержаться в технически исправном состоянии, чистоте, без механических повреждений.

4.4.4.3. Принципы размещения:

1) в соответствии с архитектурным решением фасада;

2) не допускается повреждение отделки и элементов фасада, уничтожение существующих фрагментов, декоративного убранства фасадов зданий и сооружений;

3) не допускается создание помех для визуального восприятия архитектурных объектов.

4.4.4.4. Дополнительные элементы ориентирующей информации - знаки адресации.

1) Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов и квартир в них.

2) Устройство дополнительных элементов ориентирующей информации осуществляется собственниками зданий и сооружений, а в случаях, предусмотренных договорами между собственниками - физическими и юридическими лицами, выполняющими работы по содержанию и ремонту зданий и сооружений, в соответствии с общими требованиями к размещению и содержанию дополнительных элементов и устройств на фасаде, установленными настоящими Правилами.

3) Основными видами знаков адресации являются:

- номерные знаки, обозначающие наименование улицы и номер дома;

- указатели названия улицы, обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы.

4.4.4.5. Общие требования к размещению знаков адресации:

1) унификация мест размещения;

2) хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, освещенности, зеленых насаждений.

4.4.4.6. Произвольное перемещение знаков адресации с установленного места не допускается.

4.4.4.7. Номерные знаки размещаются:

1) на уличном (главном)) фасаде - в простенке с правой стороны фасада;

2) на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;

3) на дворовых фасадах - в простенке со стороны внутриквартального проезда;

4) на оградах и корпусах промышленных предприятий - справа от главного входа, въезда.

4.4.4.8. Размещение номерных знаков должно отвечать следующим требованиям:

1) высота от поверхности земли - от 3,5 м до 5 м;

2) размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;

3) отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).

4.4.4.9. Размещение рядом с номерным знаком выступающих вывесок, консолей, а также наземных объектов, затрудняющих его восприятие, запрещается.

4.4.4.10. Не допускается размещение номерных знаков и указателей на участках фасада, не просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах.

**4.5. Порядок содержания и эксплуатации объектов благоустройства**

4.5.1. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального значения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

а) детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

б) улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

в) территорий рекреационного назначения (зоны отдыха, парки, сады, скверы)

г) технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций;

д) контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

4.5.2. На территории Тарминского муниципального образования рекомендуется предусматривать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей.

4.5.3. Детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга.

4.5.3.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Площадки должны быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

4.5.3.2. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам запрещается организовывать с проезжей части. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

4.5.3.3. Площадки для отдыха и проведения досуга взрослого населения должны размещаться на участках жилой застройки, на озелененных территориях поселения.

4.5.3.4. Перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха, включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

4.5.3.5. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, размещаются на территориях жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

4.5.3.6. Озеленение площадок должно размещается по периметру. Запрещается применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву.

4.5.4. Создание и благоустройство пешеходных коммуникаций (тротуаров, аллей, дорожек, тропинок), обеспечивающих пешеходные связи и передвижения на территории Тарминского муниципального образования.

4.5.4.1. При создании и благоустройстве пешеходных коммуникаций на территории Тарминского муниципального образования необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения. В системе пешеходных коммуникаций рекомендуется выделять основные и второстепенные пешеходные связи.

4.5.4.2. Перед проектированием пешеходных тротуаров рекомендуется составить карту фактических пешеходных маршрутов со схемами движения пешеходных маршрутов, соединяющих основные точки притяжения людей. По результатам анализа состояния открытых территорий в местах концентрации пешеходных потоков рекомендуется выявить ключевые проблемы состояния сельской среды, в том числе старые деревья, куски арматуры, лестницы, заброшенные малые архитектурные формы. При необходимости рекомендуется организовать общественное обсуждение.

4.5.4.3. При планировочной организации пешеходных тротуаров рекомендуется предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями СП 59.13330.

4.5.4.4. Рекомендуется учитывать интенсивность пешеходных потоков в различное время суток, особенно в зонах, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, где целесообразно организовать разделение пешеходных потоков.

4.5.4.5. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах возможно, с учетом общественного мнения и согласовывая с органами власти, организовывать перенос пешеходных переходов и создавать искусственные препятствия для использования пешеходами опасных маршрутов.

4.5.4.6. При создании пешеходных тротуаров рекомендуется учитывать следующее:

- пешеходные тротуары обеспечивают непрерывность связей пешеходных и транспортных путей, а также свободный доступ к объектам массового притяжения, в том числе объектам транспортной инфраструктуры;

- исходя из текущих планировочных решений по транспортным путям рекомендуется осуществлять проектирование пешеходных тротуаров с минимальным числом пересечений с проезжей частью дорог и пересечений массовых пешеходных потоков.

4.5.4.7. Покрытие пешеходных дорожек рекомендуется предусматривать удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

4.5.4.8. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных пространств рекомендуется предусматривать шириной, позволяющей избежать образования толпы.

4.5.4.9. Пешеходные маршруты рекомендуется обеспечить освещением.

4.5.4.10. При планировании пешеходных маршрутов рекомендуется создание мест для кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных групп населения.

4.5.4.11. Рекомендуется определять количество элементов благоустройства пешеходных маршрутов (скамейки, урны) с учетом интенсивности пешеходного движения.

4.5.4.12. Для формирования пешеходной зоны рекомендуется произвести осмотр территории, выявить основные точки притяжения людей. В группу осмотра рекомендуется включать лиц из числа проживающих и (или) работающих в данном районе. Состав лиц может быть различным, чтобы в итогах осмотра могли быть учтены интересы людей с ограниченными возможностями здоровья, детей школьного возраста, родителей детей дошкольного возраста, пенсионеров и т.д.

4.5.4.13. Благоустройство пешеходной зоны (пешеходных тротуаров и велосипедных дорожек) рекомендуется осуществлять с учетом комфортности пребывания в ней и доступности для маломобильных пешеходов.

4.5.5. Технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций.

4.5.5.1. Объектами благоустройства на территориях транспортных коммуникаций является улично-дорожная сеть (УДС) Тарминского муниципального образования в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов.

4.5.5.2. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка).

4.5.6. Контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

4.5.6.1. Количество контейнерных площадок, контейнеров, бункеров, накопителей должно соответствовать нормам накопления коммунальных отходов.

4.5.6.2. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, эти расстояния устанавливаются комиссионно.

4.5.6.3. Устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах, в арках зданий запрещается.

4.5.6.4. Обработка дезинфицирующими составами контейнеров и площадок осуществляется не реже 1 раза в 10 дней, кроме зимнего периода.

4.5.6.5. Контейнеры для сбора отходов должны заполняться не более чем на 90%. Периодичность вывоза твердых коммунальных отходов производится исходя из наполняемости контейнеров в соответствии с утвержденными правилами и нормами.

4.5.6.6. Юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели обязаны:

1) сбор твердых коммунальных отходов производить только в контейнеры, размещенные на специально оборудованных контейнерных площадках. Контейнерная площадка должна иметь ограждение с трех сторон высотой не менее 1,5 метра, чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию;

2) установить на отведенной территории достаточное, согласно санитарным нормам, количество контейнеров и обеспечить их эксплуатацию;

3) контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов, урны содержать в исправном состоянии, очищать по мере накопления мусора;

4) обеспечить свободный, по возможности, сквозной проезд, к площадкам с контейнерами;

5) отходы 1-4 классов опасности, не относящиеся к твердым коммунальным отходам, собирать, хранить и сдавать на переработку в организации, осуществляющие данный вид деятельности;

7) удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производить работникам организации, осуществляющей вывоз отходов;

8) вывоз отходов осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

4.5.6.7. Предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности и индивидуальные предприниматели обязаны иметь отчетную документацию, подтверждающую факты полного вывоза и размещения отходов производства и потребления в установленные для этих целей места.

4.5.6.8. При временном хранении твердых коммунальных отходов в дворовых мусоросборниках (контейнерах) должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Срок хранения в холодное время года (при температуре -5 и ниже) -не более трех суток, в теплое время (при температуре свыше -5) -не более одних суток (ежедневный вывоз).

4.5.6.9. Ответственность за техническое и санитарное состояние стационарных контейнеров, контейнерных площадок, чистоту и порядок вокруг них несут их владельцы (юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели).

**4.6. Содержание элементов благоустройства**

4.6.1. Содержание элементов благоустройства должно предусматривать:

1) поддержание элементов благоустройства и отведенной территории в надлежащем состоянии;

2) своевременную очистку от грязи и промывку поверхностей элементов благоустройства

4.6.2. Ответственные лица обязаны:

1) содержать элементы благоустройства и отведенную территорию в чистоте и исправном состоянии;

2) производить окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий, центральных тепловых пунктов не реже одного раза в два года, а также следить за состоянием окраски и производить ремонт - по мере необходимости;

3) производить окраску заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, остановочных павильонов транспорта, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек, иных элементов благоустройства не реже одного раза в год, а также следить за состоянием окраски и производить ремонт по мере необходимости;

4) осуществлять очистку элементов благоустройства от объявлений, афиш, плакатов, газет и иной информационно-печатной продукции;

5) следить за соответствием требованиям прочности, надежности и безопасности конструктивных элементов оборудования детских, спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха;

4.6.3. Запрещается:

1) размещать элементы благоустройства с нарушением требований настоящих Правил;

2) повреждать подземные инженерные коммуникации и их конструктивные элементы при размещении (установке) элементов благоустройства;

3) использовать элементы благоустройства не по назначению (сушка белья на спортивных площадках и т.д.);

4) развешивать и наклеивать афиши, объявления, плакаты и иную информационно-печатную продукцию на поверхностях элементов благоустройства;

5) ломать и повреждать элементы благоустройства и их конструктивные части.

**4.7. Малые архитектурные формы.**

4.7.1. Малые архитектурные формы являются элементами благоустройства поселения.

4.7.2. К малым архитектурным формам относятся:

1) беседки;

2) скамьи, тумбы, столы, урны;

3) скульптурно-архитектурные композиции, в том числе: памятные знаки, монументы, скульптуры, стеллы и т.д.;

6) дополнительные элементы благоустройства.

4.7.3. Малые архитектурные формы выполняются на основе типовых или индивидуальных проектов, согласованных отделом по архитектуре администрации района.

4.7.4. Принципы устройства малых архитектурных форм:

1) соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения, элементов благоустройства территории;

2) прочность, устойчивость конструкций и материалов к внешним воздействиям;

3) безопасность, надежность.

4.7.5. Малые архитектурные формы должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное использование.

4.7.6. Типы и количество размещаемой архитектурных форм зависят от функционального назначения территории, количества посетителей.

Скамьи устанавливаются на твердые виды покрытия или фундамент, на площадках для отдыха допускается их установка на мягкие виды покрытий. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.

4.7.7. Требования к размещению и содержанию малых архитектурных форм, элементов монументально-декоративного оформления:

1) Установка малых архитектурных форм, элементов монументально-декоративного оформления осуществляется в соответствии с эскизами их внешнего вида, выполненных в виде чертежей в цвете и отражающих размеры, форму, материал, предполагаемый к использованию.

2) Схемы месторасположения малых архитектурных форм должны быть согласованы с лицами, интересы которых затрагиваются при размещении малых архитектурных форм, а именно:

- балансодержателями инженерных коммуникаций в случае расположения малых архитектурных форм на коммуникациях или в охранных зонах коммуникаций;

- специалистами администрации Тарминского сельского поселения

3) У входов в магазины, офисы, субъектами благоустройства должны быть установлены урны.

4) Детское игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным, а также иметь модульную систему комплектации оборудования, обеспечивающую вариантность сочетаний элементов.

5) Материал детского игрового оборудования, его обработка должны соответствовать следующим требованиям:

- деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы, должно быть отполированное, с закругленными углами;

- металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие), рекомендуется применять металлопластик;

- бетонные и железобетонные элементы оборудования следует выполнять из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью - не менее 150, иметь гладкие поверхности;

- оборудование из пластиков и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой чистой цветовой гаммой окраски.

В конструкции детского игрового оборудования необходимо исключать острые углы, поручни оборудования должны полностью охватываться.

6) Спортивное оборудование предназначается для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов).

7) Окраска, ремонт малых архитектурных форм производится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

8) Ремонт элементов монументально-декоративного оформления производится не реже 1 раза в пять лет.

**4.8. Требования к размещению объектов, не являющихся объектами капитального строительства**

4.8.1. Объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, выполняются из сборно-разборных конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений. Размещение или устройство таких объектов не относится к градостроительной деятельности.

4.8.2. Правовой статус объекта, не являющегося объектом капитального строительства, не подлежит изменению на правовой статус объекта капитального строительства ни на каких стадиях его проектирования, размещения (возведения) и эксплуатации.

4.8.3. Отделочные материалы указанных объектов должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям сельского дизайна и освещения, характеру сложившейся поселковой среды и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин следует применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

4.8.4. Размещение нестационарных сооружений на территории Тарминского МО возможно только после согласования с администрацией Тарминского сельского поселения и не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды поселения и благоустройство территории и застройки.

4.8.5. Не допускается размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе киосков:

- на инженерных сетях и в охранных зонах таких сетей без согласования с владельцами сетей;

- на земельных участках, находящихся в собственности жильцов многоквартирных домов, без согласования с жильцами этих многоквартирных домов.

4.8.6. Объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, не должны ухудшать условия проживания и отдыха населения.

4.8.7. В Тарминском муниципальном образовании размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства, должно осуществляться с учетом обеспечения свободного движения пешеходов и доступа потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечения доступной среды жизнедеятельности для пожилых людей и инвалидов, беспрепятственного подъезда пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям и не должно нарушать внешний архитектурный облик сложившейся застройки.

4.8.8. Объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и контейнерами для отходов с соблюдением при этом экологических, санитарно-эпидемиологических и противопожарных норм и требований.

4.8.9. Размещение остановочных павильонов допускается только в местах остановочных пунктов движения общественного транспорта. Для установки павильона необходимо предусматривать площадку с твердыми видами покрытия размером 2,0x5,0 м и более. Расстояние от края проезжей части до ближайшей конструкции павильона должно составлять не менее 3,0 м, расстояние от боковых конструкций павильона до ствола дерева - не менее 2,0 м.

4.8.10. Входные группы объектов, не являющихся объектами капитального строительства, необходимо оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени), устройствами и приспособлениями для перемещения пожилых людей и инвалидов (пандусы, перила).

**4.9. Ограждение территории зданий и сооружений.**

4.9.1. В целях благоустройства на территории Тарминского муниципального образования применяются различные виды ограждений.

Ограждения различаются по назначению (декоративные, защитные, защитно-декоративные), высоте (низкие: 0,3-1,0 м, средние: 1,1-1,7 м, высокие: 1,9-3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

4.9.2. Проектирование ограждений производится в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТ Р 52606-2006. "Технические средства организации дорожного движения. Классификация дорожных ограждений", ГОСТ Р 52289-2004. "Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств", каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

4.9.3. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями следует предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

4.9.4. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты следует предусматривать защитные приствольные ограждения высотой 0,5 м и более, диаметром 0,9 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

4.9.5. При установке ограждения учитывается наличие на земельном участке инженерных сетей и коммуникаций, а также существующих зеленых насаждений.

4.9.6. Установка ограждения выполняется в соответствии с эскизным проектом, согласованным отделом по архитектуре. В случае, когда выполнение работ связано со вскрытием грунта и нарушением благоустройства территории, необходимо оформить Разрешение на земляные работы,

4.9.7. Требования к устройству ограждений:

1) вид и расположение ограждения должны отвечать планировочной организации земельного участка;

2) применение одного вида (подобных видов) ограждения в границах объекта благоустройства;

3) соответствие архитектурно-художественного решения ограждения характеру застройки;

4) безопасность конструкции.

4.9.8. Ограждение строительных площадок (передвижное и стационарное) является защитно-охранным ограждением. Такие ограждения устанавливаются согласно требованиям безопасности высотой 2 метра **(**ГОСТ 23407-78**)** в целях защиты пешеходных зон от попадания строительного мусора, производственных мощностей от несанкционированного проникновения посторонних лиц. Заградительными барьерами могут служить:

а) деревянные ограждения из стандартных элементов, без острых кромок, заусенцев, неровностей, которые могут стать причиной травматизма, устойчивые к внешним воздействиям;

б) ограждения из железобетона;

в) ограждения из профнастила;

г) ограждения из сетки рабицы.

4.9.9. Не допускается:

1) установка ограждения, затрудняющая проезд спецтехники (технических средств ГО и ЧС, скорой помощи, аварийных служб) к объектам;

2) установка ограждения, препятствующая передвижению по существующим пешеходным дорожкам;

3) установка ограждения в местах размещения инженерных сетей и коммуникаций.

**4.10. Содержание подземных инженерных сетей и коммуникаций:**

4.10.1. Организации, эксплуатирующие инженерные сети и коммуникации обязаны:

1) Обеспечивать содержание в исправном состоянии сетей и коммуникаций;

2) Осуществлять содержание сетей и коммуникаций таким образом, чтобы обеспечить безопасность движения и содержание в порядке участка дорожного покрытия на месте вывода объектов и элементов сетей, коммуникаций;

3) В течение суток обеспечивать ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций;

4) При видимых нарушениях земельного покрова (обваливание, ямы, бугры) в местах пролегания подземных инженерных сетей и коммуникаций обеспечить восстановление (выравнивание) земельного покрова в течение 1 суток, с момента обнаружения таких участков;

5) Обеспечивать безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, в том числе осуществлять установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивать освещение мест аварий в темное время суток, оповещать население через средства массовой информации.

**4.11. Содержание наземных частей линейных сооружений и коммуникаций**

4.11.1. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, электросети, водоснабжение, и другие) должны содержаться эксплуатирующими организациями в исправном состоянии и в чистоте, согласно санитарным нормам.

4.11.2. Не допускается повреждение наземных частей, линий теплотрасс, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

4.11.3. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплосети, водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

4.11.4. Организации, предприятия всех форм собственности, физические лица обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на их территории.

4.11.5. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс;

- производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;

- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;

- оставлять колодцы неплотно закрытыми и закрывать разбитыми крышками;

- отводить поверхностные воды в систему канализации;

- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;

- при производстве земляных и дорожных работ на улицах сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

4.11.6. В зимний период хозяйствующие субъекты и ответственные лица должны расчищать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать указатели их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

**4.12. Наружное освещение**.

4.12.1. Наружное освещение является одним из элементов благоустройства.

4.12.2. Принципы устройства элементов наружного освещения:

1) Освещение улиц, дорог и площадей территории поселения выполняется с помощью светильников, располагаемых на опорах.

2) На улицах и дорогах, оборудованных кюветами, допускается устанавливать опоры за кюветом, если расстояние от опоры до ближней границы проезжей части не превышает 4 метра. Опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улицы или дороги.

3) Опоры должны располагаться вне пешеходной части.

4) Все системы уличного наружного освещения должны поддерживаться в исправном состоянии.

5) Включение и отключение объектов наружного освещения должно осуществляться в соответствии с утвержденным графиком, согласованным с администрацией поселения, а установок световой информации - по решению владельцев.

6) Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 20 процентов от их общего количества, при этом не допускается расположение 3 неработающих светильников подряд, один за другим.

7) Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения. В случае если неисправные светильники покрывают более 60 процентов площади, необходимой для освещения, срок восстановления горения светильников не может превышать суток.

4.12.3. Уполномоченные предприятия обязаны:

1) освещать в вечернее и ночное время все территории, где имеется наружное освещение;

2) производить своевременную замену перегоревших ламп, разбитой арматуры, ремонт устройств наружного освещения;

3) производить уборку территорий, прилегающих к трансформаторным подстанциям, по периметру отведенного земельного участка, а также уборку территорий, находящихся на участках отведения земли под опоры и линии электропередач эксплуатирующими организациями.

**4.13. Производство земляных и ремонтных работ, прокладки и переустройства инженерных сетей и коммуникаций**

4.13.1. В случае необходимости осуществления следующих видов работ:

- ремонт подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений;

- ремонт дорог и тротуаров;

- ремонт нежилых зданий и помещений;

- ремонт фасадов зданий;

- снос зданий и сооружений;

- обустройство строительной площадки (установка ограждения, устройство подъездных путей, мойки;

- планировочные работы;

- установка временных и стационарных ограждающих элементов,

владельцы коммуникаций или производители работ (далее - заявители) обязаны обратиться в администрацию Тарминского сельского поселения для получения разрешения на выполнение определенного вида и объема работ. Форма заявления и разрешения на данные виды работ указана в приложениях №4,№5 настоящих Правил.

4.13.2. По окончании основных работ исполнитель работ обязан восстановить нарушенное благоустройство в срок, указанный в Разрешении.

4.13.3. Производитель работ обязан соблюдать технологическую последовательность производства ремонтно-восстановительного цикла при окончании производства специальных работ и восстановления нарушенного благоустройства:

- качественное восстановление асфальтового покрытия на всю ширину дороги, хозяйственного проезда, тротуара,

- восстановление плодородного слоя почвы, планировка на объектах озеленения, участках зеленых насаждений с посевом газонных трав и посадкой нарушенных зеленых насаждений, восстановление прочих элементов благоустройства

4.13.4. Производитель обязан убрать после восстановительных работ материалы и конструкции, строительный мусор, ограждения в специально отведенные места.

4.13.5. Прокладка и переустройство подземно-наземных сооружений должны производиться одновременно с восстановлением дорог, площадей, дворовых территорий, а также других работ по восстановлению благоустройства.

4.13.6. При производстве работ должны быть обеспечены надлежащее санитарное состояние территории, безопасность движения пешеходов и транспорта, устройство подъездов на придомовых территориях, подъезды и подходы к жилым и нежилым зданиям и сооружениям. Через траншеи должны быть переброшены мостики для прохода пешеходов.

4.13.7. Производители работ, не имеющие возможности выполнять работы по восстановлению дорожного покрытия и зеленых насаждений своими силами, должны заключать договоры со специализированными организациями за свой счет.

4.13.8. Заключение договора не освобождает производителя работ от ответственности за не восстановление нарушенного в ходе работ благоустройства.

4.13.9. Организации, осуществляющие работы, связанные с пересечением инженерными сетями, в том числе трубопроводами, проезжих частей улиц и тротуаров, обязаны использовать бестраншейный способ прокладки. В исключительных случаях, при невозможности использования бестраншейного способа прокладки коммуникаций, выполнение работ производится способом, согласованным в Разрешении на производство работ.

4.13.10. При производстве земляных работ необходимо:

- выполнять условия согласующих организаций, сроки производства работ, указанные в разрешении;

- выполнять работы в соответствии с проектной документацией и ППР;

- обеспечить безопасность движения в местах проведения указанных работ.

4.13.11. При обнаружении на месте производства земляных работ подземных инженерных коммуникаций, не указанных на чертежах и плановых материалах, производство земляных работ прекращается немедленно. Данная информация доводится до сведения предполагаемого балансодержателя инженерных коммуникаций и специалистов администрации.

4.13.12. В случае повреждения подземных инженерных коммуникаций балансодержатель инженерных коммуникаций составляет акт, в котором указываются:

- причина повреждения;

- лица, виновные в повреждении;

- меры и сроки устранения повреждения.

4.13.13. Засыпка траншей и котлованов производится в соответствии со строительными нормами и правилами. В целях предотвращения просадок при восстановлении асфальтового покрытия засыпка траншеи и котлована в летний период должна производиться чистым песком с проливкой водой, а в зимних условиях - талым песком. Засыпка производится слоями толщиной 20 сантиметров с послойным уплотнением и обеспечением сохранности как прокладываемых, так и существующих коммуникаций.

4.13.14. Восстановление асфальтобетонного покрытия на улицах, дорогах, площадях выполняется в соответствии с существующей конструкцией дорожного полотна. Работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия и благоустройства необходимо предъявить в администрацию. Срок гарантийных обязательств на асфальтобетонное покрытие 3 года.

4.13.15. При производстве земляных работ запрещается засыпать грунтом или строительными материалами зеленые насаждения, крышки смотровых колодцев подземных инженерных коммуникаций, водосточные решетки.

4.13.16. Грунт, не пригодный и не требующийся для обратной засыпки, после его выемки должен вывозиться с места производства земляных работ в специально отведенные для этих целей места. При вскрытии дорожных покрытий разобранная дорожная одежда и грунт должны складироваться в пределах огражденного места производства земляных работ или в специально отведенных местах.

4.13.17. В случае выполнения земляных работ в зимнее время, когда невозможно осуществить восстановление асфальтобетонного покрытия дорог, улиц и тротуаров, до сдачи разрешения необходимо обеспечить:

- содержание данных участков (своевременно подсыпать грунт или щебень для предотвращения образования опасных ям);

- безопасность дорожного движения.

4.13.18. Производство земляных работ по просроченному разрешению является самовольным. Самовольное производство земляных работ влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством.

4.13.19. В случае невозможности своевременного завершения производства земляных работ необходимо не позднее чем за 1 рабочий день до окончания срока, указанного в разрешении, направить в адрес администрации заявление о продлении сроков разрешения с указанием причин изменения сроков проведения работ и приложением ранее полученного разрешения на производство земляных работ (оригинала). При продлении сроков производства земляных работ повторные согласования с лицами, указанными в разрешении на производство земляных работ, не требуются, за исключением случаев, когда в процессе производства работ в проектную документацию или ППР вносятся изменения.

4.13.20. По окончании срока производства земляных работ, указанного в разрешении, работы по восстановлению благоустройства и дорожного покрытия должны быть предъявлены:

- представителям субъектов благоустройства в случае производства земляных работ на земельном участке субъекта благоустройства;

- представителям управляющей организации в случае производства земляных работ на придомовой территории;

- специалисту администрации - в остальных случаях.

4.13.21. Разрешение с отметкой представителей о восстановлении благоустройства и дорожного покрытия сдается в администрацию с исполнительными схемами.

4.13.22. На аварийном участке дороги, улицы необходимо обеспечить:

- безопасность дорожного движения;

- ликвидацию образовавшейся наледи в зимний период.

**4.14. Содержание строительных площадок**

4.14.1. Организации, производящие работы на строительных площадках должны обеспечить:

1) наличие указателей, освещенных в темное время суток, содержащих сведения относительно реквизитов, контактных телефонов организаций, производящих работы, сроков производства работ;

2) твердое покрытие подъездных путей к строительным площадкам, местам производства строительных, ремонтных, земляных работ, приспособление для мойки колес автомобилей, исключающее вынос грязи и мусора с территории строительной площадки, в соответствии со строительными нормами и правилами;

3) ограждение забором строительных площадок на территории Тарминского МО в соответствии со строительными нормами и правилами. В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улиц. Содержание заборов, козырьков, тротуаров, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, производящими работы. В случае установки ограждений строительных площадок, с занятием под эти цели тротуаров, объектов озеленения, дорог, обязательно согласование данных действий с администрацией Тарминского сельского поселения.

**4.15. Требования к размещению наружной рекламы**

4.15.1. Распространение наружной рекламы на территории Тарминского муниципального образования с использованием рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, остановочных пунктов движения общественного транспорта, осуществляется владельцем рекламной конструкции, являющимся рекламо распространителем, с соблюдением требований, установленных законодательством в области рекламы, техническими регламентами, иными нормативными правовыми актами, настоящими Правилами.

4.15.2. Наружная реклама должна быть обеспечена наружным или внутренним источником света для улучшения восприятия как в дневное, так и в вечернее (темное) время суток.

4.15.3. Рекламная конструкция должна использоваться исключительно в целях распространения рекламы.

4.15.4. Распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения, не допускается.

4.15.5. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором после соответствующего согласования с администрацией Тарминского сельского поселения.

4.15.6. В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.15.7. Рекламные конструкции при их размещении на территории Тарминского муниципального образования не должны нарушать внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, единого архитектурно-художественного облика улиц, площадей, зданий, строений и сооружений, должны гармонировать с элементами внешнего благоустройства территории, а также элементами озеленения и цветочного оформления Тарминского муниципального образования.

4.15.8. Все рекламные конструкции изготавливаются и размещаются в строгом соответствии с разработанными проектами рекламных конструкций.

4.15.9. Материалы, используемые при изготовлении рекламных конструкций, должны отвечать современным требованиям качества, пожарной и экологической безопасности.

4.15.10. Конструкции должны соответствовать требованиям надежности и безопасности, выдерживать ветровую и снеговую нагрузки, случайные вибрационные и ударные действия.

4.15.11. Установка рекламной конструкции допускается только при наличии соответствующего разрешения на установку рекламной конструкции полученного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.15.12. Монтаж рекламной конструкции должен производиться без отклонений от проекта такой конструкции и места ее установки, определенного проектом, и обеспечивать надежное соединение элементов конструкции.

4.15.13. На территории Тарминского муниципального образования применяются следующие виды рекламных конструкций:

- щитовые рекламные конструкции (щитовые установки) - одно-, двухсторонние плоскостные конструкции, устанавливаемые на поверхности земли с заглублением фундамента;

- тумбы - объемные рекламные конструкции в виде цилиндров, призм и других геометрических форм без заглубления основания конструкции в землю;

- кронштейны - двухсторонние плоскостные, а также объемные (световые короба) элементы, закрепленные перпендикулярно к внешним стенам зданий, а также на опорах освещения, иных отдельно стоящих стойках;

- брандмауэрные панно - рекламные конструкции, размещаемые на внешних стенах (как правило, торцевых) зданий, строений и сооружений при обязательном согласии собственников имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

- щитовые рекламные конструкции (щитовые установки) на ограждениях строительных площадок - односторонние плоскостные конструкции, устанавливаемые на ограждениях строительных площадок на период строительства объектов капитального строительства или размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

4.15.14. На других ограждениях размещение рекламных конструкций не допускается.

4.15.15. При размещении отдельно стоящих щитовых установок фундаменты должны заглубляться в землю и не должны выступать над уровнем поверхности земли.

4.15.16. В случае если для размещения рекламы используется только одна сторона двухсторонней щитовой установки, владелец рекламной конструкции обязан заполнить неиспользуемую сторону иным художественным оформлением по согласованию с администрацией.

4.15.17. При установке тумб, в случае если для размещения рекламы используется только одна сторона тумбы, владелец такой рекламной конструкции обязан заполнить неиспользуемые стороны иным художественным оформлением по согласованию с администрацией.

4.15.18. Опора, на которой планируется установка рекламной конструкции, должна иметь несущую способность, допускающую дополнительную нагрузку от рекламных конструкций.

4.15.19. Размещение кронштейна должно быть согласовано с собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция. В случае если для размещения рекламной информации используется только одна сторона кронштейна, рекламодатель обязан заполнить неиспользуемую сторону иным художественным оформлением по согласованию с администрацией.

4.15.20. Необходимым условием при размещении брандмауэрных панно, крышных установок является их стилистическое единство с архитектурным объектом, обеспечивающее цельность восприятия.

4.15.21. На территории Тарминского муниципального образования допускается размещать временные выносные (мобильные) конструкции наружной рекламы, имеющие одну или две рекламные поверхности (штендеры), после соответствующего согласования с администрацией и при выполнении следующих условий:.

1) Временные выносные конструкции наружной рекламы устанавливаются непосредственно напротив здания (помещения) рекламораспространителя (рекламодателя) в часы его работы.

2) Временная выносная конструкция наружной рекламы может устанавливаться как на тротуаре, при условии, что его ширина составляет более двух метров, так и на газоне.

3) Временная выносная конструкция наружной рекламы, установленная на тротуаре, не должна мешать движению пешеходов, должна быть хорошо видна пешеходам без собственной подсветки.

4) Не допускается размещать временные выносные конструкции наружной рекламы на территориях общего пользования.

5) Временная выносная конструкция наружной рекламы должна быть устойчивой к ветровым нагрузкам. Площадь рекламного поля не должна превышать 1 кв. м для одной стороны.

4.15.22. Не допускается размещение рекламной информации в оконных проемах жилых помещений многоквартирных домов.

4.15.23. Оконные проемы нежилых помещений могут быть художественно оформлены по согласованию с администрацией. Также в оконных проемах нежилых помещений допускается размещение информации, которая не является рекламой и относится к праздничному оформлению.

4.15.24. Владелец рекламной конструкции обязан за свой счет:

- содержать рекламную конструкцию в технически исправном состоянии, незамедлительно устранять повреждения конструкции;

- поддерживать эстетический вид рекламной конструкции, своевременно (не реже одного раза в год) производить окраску конструкции;

- незамедлительно устранять разрушения целостности носителя изображения;

- утилизировать в установленном законом порядке носители изображения после их снятия с рекламной конструкции.

- не допускать нахождение вблизи рекламной конструкции снятого с рекламной конструкции носителя изображения, в том числе в результате воздействия ветра, атмосферных осадков.

4.15.25. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за техническое состояние рекламной конструкции в период ее эксплуатации, за безопасность крепления конструкций, за электробезопасность, пожаробезопасность и экологическую безопасность.

4.15.26. Обязательным условием распространения наружной рекламы является наличие на рекламной конструкции полного наименования владельца рекламной конструкции, его местонахождения и номера телефона в виде штампа, надписи или таблички, возможных для прочтения с близкого расстояния.

4.15.27. Рекламная конструкция, размещенная в нарушение настоящих Правил, подлежит демонтажу.

4.15.28. В случае неисполнения предписания о демонтаже незаконно установленные средства распространения рекламы подлежат демонтажу за счет средств местного бюджета с предъявлением затрат собственнику рекламной конструкции или законному владельцу недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция.

4.15.29. При осуществлении демонтажа владелец рекламной конструкции обязан устранить все произведенные изменения (нарушения), возникшие в связи с ее установкой и эксплуатацией, произвести работы по приведению рекламного места в первоначальное состояние, которое было до установки рекламной конструкции, а также сдать рекламное место собственнику имущества или уполномоченному им лицу (организации), к которому была присоединена рекламная конструкция, по акту приемки-передачи.

4.15.30. Запрещается размещение на одной опоре более одного кронштейна, в створе и в одном сечении с дорожными знаками, а также сходство с дорожными знаками рекламного изображения на кронштейне.

**4.16. Требования к размещению (распространению) объявлений, афиш и других информационных материалов:**

4.16.1. Юридические и физические лица, в том числе организаторы культурно-массовых и общественных мероприятий, о работах, товарах, услугах которых извещается население, обязаны обеспечивать размещение объявлений, афиш и информационных и агитационных материалов в соответствии с законодательством и настоящими Правилами.

4.16.2. Наклеивание и размещение объявлений, афиш и других информационных сообщений производится в специально отведенных для этих целей местах (информационных стендах, тумбах).

4.16.3. Запрещается наклеивать и размещать объявления, афиши, другие информационные материалы на фасадах зданий, строений, объектов, не являющихся объектами капитального строительства, временных и стационарных ограждениях, опорах освещения, зеленых насаждениях.

4.16.4 Запрещается размещение (распространение) объявлений, афиш и других информационных материалов без соответствующего разрешения, выданного администрацией Тарминского сельского поселения.

4.16.5. Субъекты благоустройства, в том числе организаторы культурно-массовых и общественных мероприятий, намеренные разместить объявления, афиши, информационные и агитационные материалы, обязаны доводить до сведения лиц, непосредственно осуществляющих расклеивание и вывешивание указанных материалов, информацию о недопустимости расклейки и вывешивания объявлений, афиш, информационных и агитационных материалов в местах, не предназначенных для этих целей.

**4.17. Праздничное оформление территории Тарминского муниципального образования:**

4.17.1. На период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями, праздничное оформление выполнять по решению администрации Тарминского сельского поселения;

4.17.2. В праздничное оформление включаются: вывески национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стендов, а также устройство праздничной иллюминации;

4.17.3. Оформление зданий, сооружений осуществлять их владельцами, либо пользователями, в рамках концепции праздничного оформления территории Тарминского сельского поселения;

4.17.4. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения;

4.17.5. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями, физическими лицами самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Тарминского сельского поселения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

4.17.6. По окончании проведения праздничных мероприятий, ответственные лица обязаны в течение 2 суток привести отведенную территорию в соответствие с требованиями настоящих Правил.

**4.18. Требования к содержанию зеленых насаждений:**

4.18.1. Посадка зеленых насаждений на территории Тарминского муниципального образования осуществляется по планам благоустройства и озеленения, входящим в состав проектов на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства и отдельных разделов проектной документации по капитальному ремонту объектов капитального строительства, а также в состав проектов по объектам, не являющихся объектами капитального строительства, по самостоятельным проектам ландшафтного проектирования, схемам посадки в соответствии со СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"; СП 82.13330.2016 "СНиП III-10-75 Благоустройство территорий";

4.18.2. Субъекты благоустройства, осуществляющие посадку деревьев и кустарников, разбивку цветников на территориях улиц, площадей, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры, обязаны проводить работы в соответствии с подпунктом 4.18.1 настоящих Правил.

4.18.3. Содержание зеленых насаждений на общественных территориях общего пользования обеспечивается администрацией Тарминского сельского поселения.

4.18.4. На территориях санитарно-защитных зон промышленных предприятий содержание зеленых насаждений осуществляют непосредственно данные предприятия.

4.18.5. Граждане и юридические лица на земельных участках, предоставленных им на любой форме права, предусмотренной действующим законодательством, а также на отведенных территориях обязаны:

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

- осуществлять уход за зелеными насаждениями;

- осуществлять обрезку, пересадку деревьев и кустарников;

- осуществлять ликвидацию сухостойных и аварийных деревьев;

- производить ремонт ограждений зеленых насаждений;

- производить в засушливый период полив зеленых насаждений;

- осуществлять работы по скашиванию травы;

- заменять погибшие, утратившие декоративные качества растения, на новые;

- обеспечивать в течение весенне-летнего сезона цветочное оформление у входа (въезда) в здания (палатки, киоски, павильоны, кафе и т.д.), а также на их прилегающей территории. Содержать клумбы, цветники, вазоны, кашпо в надлежащем состоянии.

Субъекты благоустройства обязаны не допускать незаконных действий или бездействия, способных привести к повреждению или ликвидации зеленых насаждений.

Проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, а также объектов, не являющихся объектами капитального строительства, осуществляется с учетом максимального сохранения существующих зеленых насаждений. При организации стройплощадки должна быть обеспечена сохранность зеленых насаждений, отмеченных в проекте для сохранения.

4.18.6. Ликвидация зеленых насаждений на территории Тарминского муниципального образования осуществляется после соответствующего разрешения администрации Тарминского сельского поселения лишь в исключительных случаях в связи:

1) при реализации проекта, предусмотренного градостроительной документацией, утвержденного в установленном порядке;

2) проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников);

3) ликвидации аварийных и иных чрезвычайных ситуаций, в том числе на подземных коммуникациях и капитальных инженерных сооружениях;

4) обеспечение надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций;

5) восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушением санитарных норм и правил и произвольно произрастающими зелеными насаждениями, по предписанию органов государственного санитарно- эпидемиологического надзора;

6) снос деревьев и кустарников, произрастающих в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций;

7) при сносе зеленых насаждений, высаженных с нарушением действующих норм (требования п. 4.12 СНиП 2.07.01-89);

8) при строительстве или ремонте учреждений здравоохранения, образования, культуры, спорта.

4.18.7. Пересадка и обрезка зеленых насаждений (санитарная, омолаживающая, формовочная) производится на основании акта обследования зеленых насаждений, составленного специалистами администрации.

**4.18.8. В случаях ликвидации зеленых насаждений (газонов, деревьев, кустарников) определяется ущерб, причиненный зеленым насаждениям в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Тарминского сельского поселения об утверждении порядка сноса, восстановления и защиты зеленых насаждений на территории Тарминского муниципального образования и производится его компенсация.**

4.18.9. Компенсационная стоимость не уплачивается:

1) при проведении работ по благоустройству за счет средств бюджета Тарминского муниципального образования;

2) при проведении работ по уходу за зелеными насаждениями (обрезка, омоложение, снос больных, усохших и аварийных деревьев);

3) при вырубке (сносе) и обрезке зеленых насаждений в целях обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения автотранспорта и пешеходов;

4) при разрушении корневой системой деревьев фундаментов зданий, асфальтовых покрытий тротуаров и проезжей части дорог;

5) при вырубке (сносе) и обрезке зеленых насаждений в процессе проведения аварийных работ на объектах инфраструктуры.

4.18.10 Обеспечение сохранности зеленых насаждений при проектировании объектов, их строительстве и сдаче в эксплуатацию:

4.18.10.1. При производстве строительных работ на земельном участке, отведенном застройщику под строительство, в градостроительном плане данного земельного участка указываются все подлежащие сохранению зеленые насаждения.

4.18.10.2. При проведении работ строительные организации обязаны выполнять следующие мероприятия, обеспечивающие сохранность расположенных на земельном участке, отведенном под застройку или производство строительных работ, зеленых насаждений:

1) ограждение стройплощадок устанавливать таким образом, чтобы деревья и кустарники оставались за их пределами. В тех случаях, когда это сделать невозможно, вокруг каждого дерева, оставляемого на стройплощадке, сооружать индивидуальную защиту, обеспечивающую сохранение ствола и кроны дерева от повреждения (сплошные щиты высотой 2 метра, расположенные треугольником на расстоянии не менее 0,5 метра от ствола дерева). С целью сохранения древесно-кустарниковой растительности допускается частичная обрезка низких и широких крон, охранительная обвязка стволов, связывание кроны кустарников;

2) канавы, выкопанные на расстоянии до 3 метров от зеленых насаждений, весной и осенью засыпать не позже чем через 5 дней, а зимой (при морозах) и летом (при засухе) - не позже чем через 2 дня;

3) не допускать использования сохраняемых деревьев в качестве столбов для прикрепления оград, светильников и прочих предметов, вколачивания в них гвоздей и нанесения других повреждений;

4) не допускать обнажения корней деревьев и засыпания приствольных кругов землей, строительными материалами и мусором;

5) согласовывать с администрацией Тарминского сельского поселения начало строительных работ в зоне зеленых насаждений и уведомлять его об окончании работ не позднее дня окончания работ;

6) при реконструкции и строительстве дорог, тротуаров и других сооружений в районе существующих зеленых насаждений не допускать изменения вертикальных отметок против существующих более чем на 5 сантиметров (их понижения или повышения). В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, в проектах и сметах предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

7) не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин на расстоянии ближе 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников;

8) не складировать горючие материалы ближе 10 метров от деревьев и кустарников;

9) подъездные пути и места для установки подъемных кранов располагать вне зеленых насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

10) работы подкопом в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 метра от поверхности почвы), не повреждая корневой системы;

11) сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, производить снятие его и буртование по краям строительной площадки.

4.18.10.3. На территориях с зелеными насаждениями запрещается:

- самовольно ликвидировать, пересаживать и обрезать зеленые насаждения;

- сбрасывать снег с крыш на участки с зелеными насаждениями без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- прикреплять на деревья рекламные щиты, забивать в стволы деревьев гвозди;

- осуществлять проезд и стоянку автотранспортных средств, за исключением машин специального назначения в случаях проведения ремонтных аварийных работ.

**4.19. Порядок составления дендрологических планов**

4.19..1. При разработке проектной документации рекомендуется включать требования, предъявляемые к условным обозначениям зеленых насаждений на дендропланах.

4.19.2. Рекомендуется составлять дендроплан при разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства Тарминского муниципального образования, в том числе объектов озеленения, что будет способствовать рациональному размещению проектируемых объектов с целью максимального сохранения здоровых и декоративных растений.

**4.20. Содержание мест погребения.**

 4.20.1. Содержание и очистку территории мест погребения обеспечивает и организует администрация поселения совместно с местными жителями.

4.20.2. Требования к содержанию мест погребения:

4.20.2.1. контейнеры для отходов и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления;

4.20.2.2. не допускается наличие древесных насаждений, поваленных и в аварийном состоянии. Аварийные древесные насаждения подлежат сносу;

4.20.2.3. Запрещается загромождение и засорение территорий кладбищ металлическим ломом, строительными и бытовыми отходами и другими материалами. Негабаритные отходы должны собираться с их последующей вывозкой.

**4.21. Особенности содержания мест погребения в зимний период:**

4.21.1. подъездные дороги должны быть очищены от снега. Допускается наличие ровного снежного наката без наличия ледяных отложений.

**4.22. Особенности содержания мест погребения в летний период:**

4.22.1. подъездные пути и иные территории общего пользования на местах погребения должны быть очищены от различного рода загрязнений;

4.22.2. работы по уходу за местом захоронения, надмогильным сооружением (кресты, памятники, плиты и т.п.), посадка цветов и декоративных кустарников, производятся супругом(ой), родственниками, законным представителем умершего или иным лицом с обязательным соблюдением санитарных требований.

4.22.3. производится сбор и вывоз в установленном порядке отходов, смёта, листьев, веток, установка и очистка мусорных контейнеров, ручная уборка территории.

**4.23. Содержание нестационарных торговых объектов**

4.23.1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется согласно схеме размещения таких объектов в порядке, установленном АдминистрациейТарминского муниципального образования.

4.23.2. По истечении срока договора аренды земельного участка либо истечения срока действия разрешения на использования земельного участка расторжения договора аренды нестационарный объект должен быть демонтирован арендатором, а земельный участок - освобожден и приведен в первоначальное состояние: восстановлено асфальтовое или иное первоначальное покрытие, газоны, зеленые насаждения.

4.23.3. Юридические и физические лица, являющиеся владельцами нестационарных торговых объектов, обязаны:

4.23.3.1. производить их ремонт и окраску;

4.23.3.2. устанавливать урны возле нестационарных объектов, очищать урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, окрашивать урны не реже одного раза в год.

4.23.4. Не допускается:

4.23.4.1. возводить к нестационарным объектам пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не согласованные с АдминистрациейТарминского муниципального образования;

4.23.4.2. выставлять торгово-холодильное оборудование около нестационарных объектов;

4.23.4.3. складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у нестационарных объектов и на их крышах, а также использовать нестационарные объекты под складские цели.

**РАЗДЕЛ 5**

**5.1. Порядок участия ответственных лиц в благоустройстве на территории Тарминского муниципального образования**

5.1.1. Руководствуясь положением статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», правила благоустройства территории устанавливают в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов.

5.1.2. Содержание и уборку объектов благоустройства обязаны осуществлять физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, которым объекты благоустройства и (или) земельные участки, на которых они расположены, принадлежат на соответствующем праве, либо находятся в их эксплуатации в объеме, предусмотренном действующим законодательством, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

5.1.3.Обязанность по содержанию и уборке объектов благоустройства и (или) земельных участков также возлагается на лиц, уполномоченных собственниками данных объектов и земельных участков на их содержание.

5.1.4. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны содержать отведенный земельный участок и объекты, расположенные на нем, в надлежащем состоянии, в соответствии с требованиями настоящих Правил.

5.1.5. Собственники помещений в многоквартирных домах, которые несут равную ответственность за уборку и надлежащее состояние придомовой территории, объекты общедомового имущества и общего пользования.

**5.2. Порядок закрепления территории за юридическими и физическими лицами для благоустройства территории Тарминского муниципального образования**

5.2.1. Для обеспечения чистоты и порядка территории Тарминского муниципального образования любой гражданин, проживающий на территории Тарминского муниципального образования, имеет право закрепить за собой участок местности для ее санитарной очистки и благоустройства в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Закрепление территорий санитарной очистки за предприятиями, организациями, учреждениями, домовладельцами установление границ осуществляется посредством оформления Паспорта благоустройства закрепленной территории по форме, согласно Приложения №2.

5.2.2. Плата за прилегающую территорию для благоустройства, закрепленную за физическими и юридическими лицами, не взимается.

5.2.3. В случае если владельцы объектов благоустройства находятся в непосредственной близости друг к другу, они имеют право сами распределить границы ответственности, закрепленной за ними территории, обратившись в администрацию Тарминского сельского поселения с заявлением о закреплении территории и оформлении Паспорта благоустройства закрепленной территории по форме, согласно Приложения №2 настоящих Правил.

Паспорт составляется в двух экземплярах, один из которых передается владельцу объекта благоустройства, второй хранится в администрации Тарминского сельского поселения.

Паспорт благоустройства - документ, имеющий юридическую силу, содержащий условия использования, благоустройства закрепленной территории, а также сведения, необходимые для контроля за соблюдением этих условий.

5.2.4. Отсутствие Паспорта, не освобождает владельцев объектов благоустройства от обязанности по уборке отведенных им территорий.

5.2.5. В случае если в одном здании располагается несколько владельцев помещений, ответственность за санитарное состояние здания и отведенную территорию несут все владельцы. Разграничение зон ответственности в данном случае может определяться договором аренды или договором, подписанным всеми пользователями здания и закрепленным, в соответствии с п.5.2.3. настоящих Правил.

#

# 5.3. Обязанности ответственных лиц за содержание объектов благоустройства и санитарную очистку территории

5.3.1. Граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, отведенной территории, их содержание в соответствии с настоящими Правилами.

5.3.2. Организация уборки иных территорий осуществляется администрацией Тарминского сельского поселения по договорам (контрактам) с исполнителями в размере, предусмотренным бюджетом на соответствующий год.

**5.3.3. Установить, что ответственными лицами за содержание и санитарную очистку отведенных территорий являются:**

1) на территориях, принадлежащих предприятиями, организациями и учреждениями - руководители предприятий, организаций и учреждений;

2) на территориях, принадлежащих юридическим лицам, гражданам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности и ином праве – правообладатели (пользователи участков);

3) на территориях, отведенных под проектирование и застройку, независимо от того, ведется или не ведется строительство или другие работы - граждане, индивидуальные предприниматели или руководители организаций, которым отведены земельные участки;

4) на остановочных пунктах сельского транспорта, на которых расположены объекты торговли - владельцы объектов торговли;

7) на придомовых территориях многоквартирных домов - собственники помещений, наниматели по договорам с собственниками;

8) за указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков - собственники зданий, за номерные знаки на многоквартирных домах, наниматели по договорам с собственниками;

9) на территориях общего пользования - юридические лица независимо от форм собственности и физические лица, осуществляющие коммерческую или иную деятельность на данной территории, а также работы по благоустройству и содержанию на основании муниципальных контрактов, договоров с администрацией Тарминского сельского поселения, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

10) на территориях индивидуальных домовладений - собственники индивидуальных домовладений или лица, имеющие права пользования индивидуальным домовладением на правовом основании;

**5.3.4. На объектах благоустройства лицами, ответственными за соблюдение настоящих Правил**, являются физические и юридические лица, в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами.

**5.3.5. Ответственные лица на отведенной территории за счет собственных средств, своими силами или по договорам с исполнителями обязаны:**

5.3.5.1. Своевременно, с периодичностью, обеспечивающей постоянную чистоту, убирать мусор, а в зимнее время в местах движения автотранспорта и пешеходов очищать отведенную территорию от снега и льда, вывозить собранный мусор, снег, лед, а также образовавшиеся от их деятельности отходы в отведенные для этого места, обрабатывать проезжую часть, пешеходные тротуары инертными противогололедными материалами;

5.3.5.2. Обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, газонов, клумб и цветников, в том числе:

1) обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

2) своевременно осуществлять подрезку деревьев, ветвей и кустарников для придания им декоративного состояния, вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев для обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

До начала производства работ по подрезке, либо спилу деревьев, кустарников, необходимо получить специальное разрешение (согласно приложения №3), выданного администрацией Тарминского сельского поселения. Без соответствующего разрешения на территории Тарминского муниципального образования производить спил и подрезку деревьев запрещено.

3) убирать порубочные остатки в течение суток после спила деревьев;

4) доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

5) проводить своевременный ремонт ограждений.

5.3.5.3. Устанавливать, очищать, ремонтировать и своевременно окрашивать урны.

5.3.5.4. Содержать в надлежащем, исправном состоянии заборы, фасады зданий, строений, сооружений и их элементы. Не реже 1 раза в год приводить данные объекты в порядок (окраска и восстановление искривленных заборов) Не допускаются ограждения территории (заборы, сетки, перегородки и др.), которые имеют видимые повреждения, искривления, неравномерную окраску, ветхое состояние, портящие эстетический вид поселения, в том числе расположенных вдоль центральных улиц поселения.

5.3.5.5. Осуществлять очистку опор уличного освещения, заборов и других сооружений от объявлений - организациям, эксплуатирующим данные объекты, очистку стен, дверей подъездов многоквартирных домов - собственникам помещений в многоквартирных домах;

5.3.5.6. Содержать элементы благоустройства, владея соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

5.3.5.7. Ограждать строительные площадки по всему периметру плотным забором. В ограждениях предусмотреть минимальное количество проездов.

5.3.5.8. Осуществлять размещение и эксплуатацию средств наружной рекламы в соответствии с Федеральным закономот13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе".

5.3.5.9. Осуществлять текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования по договорам с администрацией Тарминского сельского поселения. На строительство и реконструкцию перечисленных объектов необходимо получить соответствующее разрешение в администрации Тарминского сельского поселения, после согласования указанных работ с организациями, у которых в месте ремонта находятся наземные и подземные коммуникации (сооружения).

5.3.5.10. Осуществлять эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения по договорам с администрацией Тарминского сельского поселения.

5.3.5.11. Осуществлять строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц. Текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения по договорам с собственниками.

5.3.5.12. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производить только при наличии письменного разрешения на проведение земляных работ, выданного администрацией Тарминского сельского поселения.

5.3.5.13. Соблюдать требования содержания домашних и сельскохозяйственных животных на территории Тарминского муниципального образования в соответствии с  настоящими Правилами.

5.3.5.14. Предусматривать доступность среды населенного пункта для пожилых лиц и людей с ограниченными возможностями, инвалидов, иных маломобильных групп населения, оснащение объектов культурно-бытового обслуживания, здравоохранения, благоустройства, улиц и дорог, иных объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению указанных категорий населения.

5.3.5.15. Не допускать сжигания горючих отходов, предметов и материалов, в том числе опавшей листвы, не разводить костры на участках территорий независимо от форм собственности (пользования) земельными участками.

5.3.5.16. Обеспечить благоустройство и чистоту на берегах водоема.

5.3.5.17. Вывозить освободившуюся тару с торговых точек и объектов общественного питания в течение суток, исключить случаи загромождения тарой территорий объектов благоустройства, а также контейнерных площадок.

5.3.5.18. Обеспечить чистоту и порядок на территории поселения и в местах общего пользования во время торговли и по ее окончании, а также при проведении массовых мероприятий.

5.3.5.19. Индивидуальные предприниматели, организации, осуществляющие деятельность связанную с организацией отдыха людей и продажей алкогольной продукции обязаны обеспечить надлежащую защиту окружающей среды от образования несанкционированных свалок и засорения территории в периметре пребывания людей во время отдыха, пользующихся услугами данного заведения, в том числе установить необходимое количество урн по периметру объекта торговли, организовать общественный туалет, ежедневно следить за надлежащим состоянием и своевременным опорожнением урн. Ответственные лица указанных заведений обязаны заключить договора с соответствующими организациями на вывоз ТБО и следить за своевременной очисткой урн и контейнеров с отходами.

5.3.5.20. За неисполнение указанных в п.4.3.5. требований, ответственные лица несут полную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области».

# РАЗДЕЛ 6.

**6.1. Требования к уборке территорий**

6.1.1. Организация уборки территории Тарминского муниципального образования осуществляется в соответствии с требованиями настоящих Правил.

6.1.2. Уборка территорий в летний период предусматривает следующие виды работ: работы по подметанию территорий, освобождению урн, сбору и транспортированию в установленное место мусора, листвы, скошенной травы.

Классификация работ:

- уборка территории включает в себя подметание, сбор и транспортирование отходов, мусора и летних загрязнений в специально отведенные места для временного складирования;

- дополнительные работы включают в себя сезонную стрижку кустарников, удаление поросли, своевременную прополку цветников, а также ремонт, покраску малых архитектурных форм.

Твердые коммунальные отходы, собираемые в ходе летней уборки территории поселения, перемещаются в места сбора твердых коммунальных отходов для последующего обращения с ними региональным оператором.

6.1.3. Уборка территорий в зимний период предусматривает следующие виды работ: работы по уборке территорий механизированным способом, ручную уборку территорий после механизированной уборки, ручную уборку территорий "под лопату", ручную уборку территорий "под скребок", дополнительные работы.

Уборка и обработка территорий антигололедными материалами должна производиться в поздние вечерние или ранние утренние часы. В промежутке между выполнением работ (в дневное время) должна производиться периодическая уборка.

Классификация работ:

- уборка территорий механизированным способом включает в себя сдвигание и подметание снега при толщине более 2 см в валы;

- ручная уборка после механизированной уборки включает в себя очистку территорий в местах, недоступных механизированной уборке и т.д.;

- дополнительные работы включают в себя сдвигание снега сброшенного с крыш.

При уборке проезжих частей дорог механизированным способом владельцы автотранспортных средств обязаны обеспечить стоянку транспорта таким образом, чтобы не создавать помех производству работ.

При механизированной уборке проезжих частей дорог допускается складирование снега в снежные валы вдоль кромки дороги, не допуская тем самым зауживания проезжих частей дорог.

Участки размещения и устройства снежных "сухих" свалок необходимо согласовывать с государственными органами, уполномоченными в области государственного санитарно-эпидемиологического надзора, с учетом конкретных местных условий, исключая при этом возможность отрицательного воздействия на окружающую среду.

Твердые коммунальные отходы, собираемые в ходе зимней уборки территории поселения, перемещаются в места сбора твердых коммунальных отходов для последующего обращения с ними региональным оператором.

6.1.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, иные хозяйствующие субъекты, физические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Тарминского муниципального образования, обязаны заключать договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

6.1.5. В многоквартирных домах договоры с региональным оператором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключают собственники жилых помещений.

Собственниками жилых домов частного жилищного фонда должны быть заключены договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Обязанность по обеспечению сбора и вывоза КГО и коммунальных отходов с объекта благоустройства возлагается на уполномоченное на содержание лицо.

Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны организовывать вывоз жидких бытовых отходов, образующихся в результате их деятельности.

6.1.6. Уборка территорий, находящихся в собственности, пользовании субъектов благоустройства, осуществляется субъектами благоустройства в соответствии с подпунктами 6.1.2, 6.1.3 настоящих Правил.

6.1.7. Уборка мостов, берегов рек, а также содержание дренажных канав, подъездных путей, заездных карманов, автостоянок производится их собственниками (пользователями) самостоятельно или с привлечением иных лиц на основании гражданско-правового договора в соответствии с подпунктами 6.1.2, 6.1.3 настоящих Правил.

6.1.8. Уборка территорий остановочных пунктов движения общественного транспорта производится их собственниками (пользователями) самостоятельно или с привлечением иных лиц на основании гражданско-правового договора следующим образом:

- в зимний период - уборка посадочной площадки и тротуаров от снега и наледи до твердого покрытия, своевременная обработка антигололедными материалами, сбор и вывоз снега, отходов, мусора своевременное освобождение урн;

- в летний период - подметание, сбор и вывоз отходов, летних загрязнений, своевременное освобождение урн.

6.1.9. Уборка территорий торговых объектов производится их собственниками (пользователями) самостоятельно или с привлечением иных лиц на основании гражданско-правового договора в соответствии с подпунктами 6.1.2, 6.1.3 настоящих Правил.

6.1.10. Уборка территорий садовых некоммерческих товариществ, производится соответствующими товариществами.

6.1.11. Уборка территорий, на которой расположены земельные участки под садово-огородническое использование производится собственниками земельных участков.

6.1.12. Содержание и уборка территорий, на которой расположены индивидуальные гаражи, производится собственниками гаражей.

6.1.13. Колодцы инженерных коммуникаций, размещенные на проезжей части дорог, тротуарах, газонах, должны находиться в состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

6.1.14. Собственники объектов капитального строительства (помещений в них) несут бремя содержания прилегающей территории:

- если границы земельного участка сформированы в соответствии с действующим законодательством, то в пределах сформированных границ земельных участков, а также 10 метров от границ земельных участков;

- если границы земельного участка установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах границ земельного участка, установленных землеустроительной или технической документацией, а также 10 метров от границ земельных участков;

- если границы земельного участка не сформированы в соответствии с действующим законодательством, не установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах 10 метров от границ объектов капитального строительства, если иное расстояние прилегающей территории не установлено органом местного самоуправления.

6.1.14.1. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (то есть имеют общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения, их площади и протяженности указанной общей границы, а также иных требований Закона Иркутской области от 12.12.2018 №119-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области границ прилегающих территорий» (далее-Закона).

При определении границ прилегающих территорий могут учитываться природно-климатические, географические и социально-экономические особенности муниципального образования.

Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений и условий:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожных и (или) тротуарных бордюров, иных подобных ограждений территории общего пользования), а также по возможности не может иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории на кадастровом плане территории (далее - схема границ прилегающей территории). В схеме границ прилегающей территории также указываются кадастровый номер и адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории, площадь прилегающей территории, условный номер прилегающей территории.

Подготовка схемы границ прилегающих территорий осуществляется в соответствии с Законом, Администрацией Тарминского сельского поселения (далее Администрацией) самостоятельно, подведомственными Администрации (бюджетными или автономными) учреждениями либо иными лицами, привлекаемыми им на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготовка схемы границ прилегающих территорий может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

Форма схемы границ прилегающей территории, требования к ее подготовке, а также требования к точности и методам определения координат характерных точек границ прилегающей территории устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области (далее уполномоченный орган).

Установление и изменение границ прилегающей территории осуществляется путем утверждения Думой Тарминского сельского поселения схемы границ прилегающих территорий в составе правил благоустройства в соответствии с требованиями статьи 45.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Дума Тарминского сельского поселения не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения схемы границ прилегающей территории направляет информацию об утверждении такой схемы в уполномоченный орган.

Утвержденные схемы границ прилегающих территорий публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации Тарминского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также подлежат размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности не позднее одного месяца со дня их утверждения, если иные сроки не установлены для официального опубликования муниципальных правовых актов.

6.1.15. Периодичность уборки прилегающих территорий устанавливается в следующем порядке:

- на территории между границей земельного участка объекта и красной линией ежедневно обеспечивается сбор отходов, мусора, уборка снега. Вывоз отходов и мусора производится на полигоны ТБО;

- на строительных площадках обеспечивается сбор и вывоз отходов, мусора не реже одного раза в трое суток. Хранение отходов до их вывоза допускается в специальных контейнерах или мешках на временных площадках. Заборы, ограждения, временные тротуары, выезды, навесы строительных площадок должны быть выполнены и установлены согласно строительному генеральному плану, согласованному в составе проектной документации, находиться в исправном состоянии. Временные тротуары, выезды должны быть своевременно очищены от снега и наледи в зимний период. При выезде автотранспорта со стройплощадки на дороги и улицы Тарминского муниципального образования должна быть обеспечена очистка колес автомобильной и самоходной техники от строительной грязи;

- в местах размещения нестационарных торговых объектов, объектов (предприятий) общественного питания, бытового и иного обслуживания населения, розничных рынков, сезонных кафе обеспечивается сбор и вывоз отходов в течение рабочего дня и после его окончания. У каждого нестационарного торгового объекта, объекта (предприятия) общественного питания, бытового и иного обслуживания населения устанавливается не менее одной урны;

- в местах размещения инженерных сетей (линий электропередачи, газовых, водопроводных, канализационных, тепловых и пр. сетей) и инженерных сооружений обеспечивается сбор и вывоз отходов, мусора не реже одного раза в трое суток;

- в местах размещения рекламных конструкций обеспечивается сбор и вывоз отходов, мусора не реже одного раза в трое суток.

6.1.16. Субъекты благоустройства обязаны оказывать содействие организатору работ в благоустройстве и содержании прилегающих территорий.

6.1.17. Субъект благоустройства, желающий за свой счет осуществлять благоустройство территории общего пользования, прилегающей к его зданию (сооружению) и (или) земельному участку, заключает соответствующий договор (Паспорт) с администрацией Тарминского сельского поселения на благоустройство прилегающих территорий, согласно п. 5.2. настоящих Правил.

6.1.18. При отсутствии Паспорта на благоустройство прилегающих территорий субъект благоустройства обеспечивает содержание прилегающих территорий в границах и на условиях, указанных в пунктах 6.1.2, 6.1.3, настоящих Правил.

6.1.19. Администрация Тарминского сельского поселения вправе организовывать на добровольной основе граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству территории Тарминского муниципального образования.

6.1.20. При организации и проведении работ по содержанию и уборке территорий запрещается:

- разбрасывать снег и лед на проезжие части дорог, на трассы тепловых сетей, сбрасывать снег и лед в колодцы инженерных коммуникаций;

- сжигать отходы, в том числе листву, траву, открытым и иным способом без специальных установок;

- размещать несанкционированные свалки отходов, мусора, грунта, снега.

**6.2. На территории Тарминского муниципального образования запрещается:**

1) производить пожоги открытым способом (кроме случаев прогрева грунта непосредственно в месте захоронения людей в зимний период времени);

2) сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на территории поселения, а также в контейнерах, бочках и урнах; закапывать промышленные и бытовые отходы в землю;

3) выбрасывать отходы и мусор на территории Тарминского муниципального образования вне контейнеров и мусоросборников, создавать стихийные свалки отходов и мусора, переполнять контейнеры бытовыми отходами и загрязнять территорию вокруг них;

4) вывозить и сбрасывать отходы, мусор, и прочие нечистоты непосредственно в леса, лесопарки, в водные объекты и другие неустановленные места;

5) осуществлять самовольную подрезку, вырубку деревьев и кустарников, несогласованную с администрацией Тарминского сельского поселения по утвержденной форме, согласно приложения №3

6) перевозить сыпучие строительные материалы, грунт, отходы (строительные отходы), легкую тару, листву, сено, траву, спилы деревьев (кроме случаев перевозки горячих асфальтобетонных смесей) без покрытия (тента, брезента или другого материала);

7) выливать жидкие отходы во дворах и на улицах, а также использовать для этого колодцы и водостоки ливневой канализации;

8) мыть и чистить автомототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия на берегах рек и водоемов;

9) содержание домашних животных в местах общего пользования многоквартирных домов;

10) захламлять территории общего пользования и водоохранных зон отходами, мусором;

11) производить самовольное размещение любым способом афиш, объявлений, вывесок, агитационных материалов, указателей на стенах зданий, строений, сооружений, опорах наружного освещения и контактной сети, деревьях, кустарниках, остановочных пунктах, рекламных конструкциях, объектах внешнего благоустройства;

12) размещать нестационарные торговые объекты, товары для торговли с рук, лотков, прилавков, автомашин в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов и без указания на данных объектах информации о владельцах;

13) самовольно устанавливать памятники, мемориальные доски и другие ритуальные знаки памяти;

14) выбрасывать пустые банки, бутылки из-под спиртных и других напитков, окурки, обертки и другой мусор вне контейнеров, урн и мусоросборников в местах общего пользования, в том числе: во дворах, парках, на улицах, на стадионах, территориях образовательных учреждений, территориях учреждений здравоохранения;

15) распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво вне специально отведенных местах;

16) находиться на территории детских дошкольных и образовательных организаций после окончания их работы;

17) использовать в качестве топлива для печного отопления бытовой мусор, содержащий отходы пластиковых изделий, резинотехнических изделий, ветошь, пропитанную нефтепродуктами, отработанные масла и другие отходы, при сгорании которых выделяются высокотоксичные вещества, загрязняющие окружающую среду;

18) складировать нечистоты, строительный и бытовой мусор, спил деревьев и кустарников, металлолом, землю с другого участка и др. на проезжую часть улиц, тротуары, газоны и другие не отведенные для этих целей места;

При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складировать в специальную тару с немедленной вывозкой по договорам со специализированными организациями;

19) возводить хозяйственные и вспомогательные постройки (дровяные сараи, будки, гаражи, голубятни, теплицы и т.п.) без соответствующих разрешений и правоустанавливающих документов на землю;

20) засорять и загромождать придомовые территории и территории общего пользования металлическим ломом, строительными материалами, бытовым и производственным мусором, домашней утварью и другими материалами;

21) оставлять транспорт на обочинах дорог, а также в других местах общего пользования, не предусмотренных для парковки и длительного хранения автотранспорта более 1 суток;

22) содержать в ненадлежащем, неисправном состоянии фасады зданий, строений, сооружений и их элементов, ограждений, заборов и прилегающих к ним территории, а также переоборудовать, конструктивное изменение без соответствующего разрешения администрации Тарминского сельского поселения;

23) складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у некапитальных, нестационарных объектов и на их крышах, а также использовать некапитальные объекты, где осуществляется торговля, оказываются бытовые услуги и услуги общественного питания, под складские цели;

24) разводить костры;

25) накапливать и размещать отходы производства и потребления в неустановленных местах;

26) захламлять земельные участки, создавать угрозу возникновения пожаров;

27) самовольно размещать информационные баннеры, листовки и иную информацию на фасадах зданий, сооружений без соответствующего разрешения от администрации Тарминского сельского поселения. Баннеры, имеющие видимые повреждения должны быть незамедлительно убраны.

28) сбрасывать отходы, снег в водные объекты;

29) пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;

30) транспортировать грузы волоком, перегонять тракторы на гусеничном ходу по улицам, покрытым асфальтом.

**6.3. Порядок обеспечения сбора и вывоза отходов:**

6.3.1. На территории Тарминского муниципального образования сбор отходов производится на контейнерных площадках, обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения, транспортирования.

- При складировании отходов в контейнерах, не принадлежащих субъектам благоустройства, обеспечивается наличие соответствующих договоров с собственниками контейнеров или емкостей.

- Захоронение отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, обезвреживанию, производится на полигонах ТБО.

- Для сбора жидких бытовых отходов в жилых зданиях, не имеющих канализации, следует предусматривать утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

- Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

6.3.2. Порядок обеспечения сбора и вывоза отходов:

- отходы, размещенные субъектом благоустройства в несанкционированных местах, убираются силами субъектов благоустройства, допустивших загрязнение территории;

- при выявлении размещения отходов в несанкционированных местах и невозможности установления лиц, разместивших данные отходы, очистка территории производится субъектами благоустройства, которым принадлежит земельный участок;

- сбор и вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта квартир, производится на полигоны ТБО собственником или нанимателем помещения, либо управляющими организациями за счет средств собственника или нанимателя. Складирование указанных отходов на контейнерных площадках, на придомовой территории запрещено;

- отработанные горюче-смазочные материалы, автошины, аккумуляторы, иные опасные отходы, а также металлолом собираются в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейшего использования, обезвреживания;

- для сбора отходов и мусора на территориях торговых объектов устанавливаются контейнеры и урны. Очистка урн производится систематически по мере их наполнения, но не реже 1 раза в день;

- сбор и накопление отходов с территорий розничных рынков, сельскохозяйственных рынков, торговых объектов, складов должны производиться с разделением отходов на виды (картон, бумага, пластик, полиэтилен, стекло, пищевые отходы, металл, резина);

- вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде;

- жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

- грунт, мусор, образовавшиеся в результате очистки смотровых колодцев, подземных коммуникаций, асфальтирования территории вывозятся силами организаций, занимающихся очистными работами, в течение 3 рабочих дней с момента проведения работ;

- сбор и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 N 681 "Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обеззараживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде".

# 6.4. Порядок установки УРН для сбора мелкого мусора

6.4.1. Во всех общественных местах должны быть выставлены урны. В обязательном порядке устанавливается не менее 2 урн у входов в магазины, у предприятий общественного питания, бытового обслуживания, культурно-зрелищных предприятий и учреждений, учебных заведений, лечебно-профилактических учреждений, у рынков, у входов в офисы, конторы организаций, учреждений и предприятий, в местах организации уличной торговли, у торговых павильонов и киосков, на остановках общественного транспорта.

6.4.2. Урны приобретаются, устанавливаются (крепятся), содержатся и очищаются за счет предприятий, организаций и учреждений, индивидуальных предпринимателей на закрепленной территории на которой они находятся.

6.4.3. Опорожнение урн от мусора по мере их наполнения производят владельцы урн, или исполнители по договору с владельцами урн.

6.4.4. Не допускается ненадлежащее содержание урн, их переполнение и захламление прилегающих к местам их установки территорий.

**6.5. Ликвидация несанкционированных свалок и очаговых навалов, отходов**

6.5.1. На территории Тарминского муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

6.5.2. Лица, уполномоченные на содержание объекта благоустройства, собственники, владельцы земельных участков обеспечивают пресечение возникновение несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, выявляют лиц, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, передают информацию и пишут заявление о таких лицах в уполномоченный на составление протокола об административном правонарушении орган, обеспечивают ликвидацию несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов.

6.5.3. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих размещение отходов в несанкционированных местах на территории Тарминского муниципального образования, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства). После осуществления указанных действия физическое лицо вызывает уполномоченное лицо для составления протокола об административном правонарушении в отношении виновного лица с предоставлением материалов фото- и видеофиксации.

6.5.4. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка.

6.5.5. Органы местного самоуправления в соответствии с вопросами местного значения на постоянной основе проводят консультации по повышению экологической культуры граждан, в частности проживающих на территории жилых домов частного жилищного фонда.

6.5.6. Твердые коммунальные отходы, собираемые в ходе ликвидации несанкционированных свалок на территории поселения, перемещаются в места сбора твердых коммунальных отходов для последующего обращения с ними региональным оператором.

# РАЗДЕЛ 7.

# 7.1. Общие требования по благоустройству, обеспечению чистоты и порядка, связанные с содержанием и эксплуатацией транспортных средств.

**В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Тарминского сельского поселения физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности, отвечающим за содержание и эксплуатацию транспортных средств, запрещается:**

7.1.1. Передвижение по территории поселения транспортных средств, осуществляющих перевозку сыпучих, жидких, иных аморфных грузов, твердых бытовых отходов, органических удобрений при отсутствии пологов или обеспечения иных мер, предотвращающих загрязнение улиц и территорий Тарминского сельского поселения. Перевозчик должен немедленно устранить упавшие при погрузке, выгрузке или транспортировке мусор, предметы, материалы.

7.1.2. Оставлять непригодные к эксплуатации транспортные средства и механизмы на территории Тарминского сельского поселения вне специально отведенных для этого мест.

7.1.3. Мойка транспортных средств возле водных объектов и в их охранных зонах.

7.1.4. Осуществлять заправку транспорта горюче-смазочными материалами, проведение технического обслуживания и ремонта автотранспорта, хранение транспортных средств вне специально отведенных для этих целей мест.

7.1.5. Производить парковку автомашин на обочинах дорог в период механизированной уборки, ремонтных работ проезжей части улично-дорожной сети поселения;

7.1.6. Подвоз груза волоком;

7.1.7 Сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

7.1.8. Перегон по улицам, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

7.1.9 Движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах, дворовых территориях и проездах к территориям многоквартирных жилых домов, стоянка на проезжей части автомобильных дорог, расположенных на территориях общего пользования в зонах индивидуальной жилой застройки.

#

# РАЗДЕЛ 8.

**Правила содержания домашних и сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей на территории Тарминского МО**

**8.1. Порядок содержания домашних животных:**

8.1.1. Обязательным условием содержания домашнего животного является соблюдение санитарно-гигиенических, ветеринарно-санитарных правил и норм.

8.1.2. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собаку в свободном выгуле в пределах участка только при наличии ограждения, либо на привязи. О наличии собаки на территории должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

8.1.3. Перевозка домашних животных в общественном транспорте должна производиться: собак – в ошейнике, на коротком поводке и наморднике (кроме карликовых собак); кошек - в специальных переносных контейнерах или сумках.

8.1.4. При выгуливании собак должны соблюдаться следующие требования:

1) Выгул собак разрешается только в наморднике, на поводке, длина которого позволяет контролировать их поведение;

2) Запрещается выгуливать собак на детских и спортивных площадках, на территориях больниц, детских дошкольных и школьных учреждений, вдоль дорог.

3) Лица, осуществляющие выгул, обязаны не допускать повреждения чужого имущества или уничтожения зеленых насаждений домашними животными.

4) Запрещается появляться с собаками в общественных местах лицам в нетрезвом состоянии и детям младше 14 лет.

5) Категорически запрещается допускать безнадзорный выгул животного.

6) В случаях загрязнения выгуливаемыми животными мест общественного пользования, лицо, осуществляющее выгул, обязано обеспечить устранение загрязнения.

7) Выгул домашних животных должен осуществляться на территориях, свободных от зеленых насаждений, за пределами зон санитарной охраны - источников питьевого водоснабжения Тарминского муниципального образования.

8.1.5. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с действующими правилами и нормами

8.1.6. Не допускается содержание домашних животных в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

**8.2.Обязанности владельцев сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей.**

8.2.1. Владельцы сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей должны иметь в собственности, владении или пользовании приусадебный или полевой земельный участок.

8.2.2. Домашний скот и птица должны содержаться в пределах земельного участка собственника, владельца, пользователя, находящегося в его собственности, владении, пользовании.

8.2.3.Крупный рогатый скот, лошади, свиньи, овцы и козы с двухмесячного возраста должны быть пронумерованы (идентифицированы) и зарегистрированы в участковых ветеринарных учреждениях и похозяйственных книгах администрации Тарминского сельского поселения.

8.2.4. Идентификационный номер должен сохраняться на протяжении всей жизни животного и обеспечить возможность его прочтения.

8.2.4. Владельцы сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей обязаны:

1) Содержать сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей в соответствии с их биологическими особенностями, гуманно обращаться с ними, не оставлять без присмотра, воды и пищи, в случае заболевания своевременно обращаться за ветеринарной помощью.

2) Обеспечить содержание и уход за сельскохозяйственными животными в соответствии с действующими ветеринарно-санитарными правилами и нормами, в целях защиты поверхностных, подземных вод и почв от загрязнения продуктами жизнедеятельности сельскохозяйственных животных, профилактики и борьбы с инфекционными болезнями сельскохозяйственных животных, а также болезнями, общими для человека и животных

3) Поддерживать удовлетворительное ветеринарно-санитарное состояние мест содержания сельскохозяйственных животных, птиц, пушных зверей и прилегающих территорий.

4) Поставить на учет сельскохозяйственных животных и произвести их регистрацию в ветеринарных учреждениях. При покупке сельскохозяйственных животных (крупный и мелкий рогатый скот, лошади и свиньи) новый владелец обязан провести их перерегистрацию в течение 30 дней.

5) Сельскохозяйственные животные (крупный и мелкий рогатый скот, лошади и свиньи) вне зависимости от их принадлежности, подлежат обязательной вакцинации за счет средств владельца против особо опасных для человека и животных болезней, согласно санитарно-ветеринарным требованиям.

6) Предоставлять специалистам администрации Тарминского сельского поселения, по их требованию, сельскохозяйственных животных и специальный идентификационный номер на них, для выявления соблюдения требований, установленных настоящими Правилами.

7) Осуществлять уборку дорог, территорий, прилегающих к домовладениям, от отходов жизнедеятельности животных, сразу после прогона животных;

8) Следить за наличием и сохранностью индивидуального номера животного;

9) Не допускать сельскохозяйственными животными и птицей порчи или уничтожения, находящегося в поле собранного урожая сельскохозяйственных культур, повреждения насаждений, газонов и клумб.

10) Исключать возможность выхода скота и домашней птицы на сельскохозяйственные угодья, на территории учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также на территории больниц, школ, детских садов, спортивных и детских площадок, парков, скверов, мест захоронений;

8.2.5. Содержание сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей не должно нарушать покой граждан, наносить вред здоровью, создавать опасность для сохранности усадьбы, прилегающих территории населенного пункта.

8.2.6. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на специально отведенных администрацией Тарминского муниципального образования местах выпаса скота, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

8.2.7. Передвижение сельскохозяйственных животных на территории Тарминского муниципального образования разрешено только в присутствии сопровождающих лиц.

8.2.8. Владельцы сельскохозяйственных животных обязаны при каждом выходе со своего земельного участка обеспечить наличие идентификационного номера на сельскохозяйственном животном. Без соответствующего идентификационного номера, выход сельскохозяйственного животного, с территории земельного участка владельца сельскохозяйственного животного, запрещен.

8.2.9. Сельскохозяйственные животные, находящиеся на территории Тарминского муниципального образования без сопровождения и без идентификационного номера считаются безнадзорными.

8.2.10. За нарушение настоящего Порядка, владельцы лошадей, крупного или мелкого рогатого скота несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

**РАЗДЕЛ 9**

**Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства**

9.1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, учет мнения всех участников деятельности по благоустройству, повышает их удовлетворенность сельской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни.

9.2. Участие в развитии сельской среды создает новые возможности для общения, творчества и повышает субъективное восприятие качества жизни Важно, чтобы физическая и социальная среда, культура подчеркивали общность и личную ответственность, стимулировали общение жителей по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

9.3. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и жителями Тарминского муниципального образования, формирует лояльность со стороны населения.

9.4. Приглашение со стороны органов власти к участию в развитии территории местных профессионалов, активных жителей, представителей сообществ и различных объединений и организаций (далее - заинтересованные лица) содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал Тарминского муниципального образования и способствует учету различных мнений, объективному повышению качества решений.

9.5. Основные решения:

1) формирование новых общественных институтов, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех заинтересованных лиц в процесс развития территории;

2) разработка внутренних правил, регулирующих процесс общественного участия;

3) применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц;

9.6. Процедура участия включает в себя 4 этапа:

1 этап: максимизировать общественное участие на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещать общественное участие и профессиональную экспертизу в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассматривать созданные варианты с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передавать выбранную концепцию на доработку специалистам и рассматривать финальное решения, в том числе дорабатывать его эффективность и привлекательность с участием всех заинтересованных лиц.

9.7. Все формы общественного участия целесообразно направлять на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в муниципальном образовании, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории Тарминского муниципального образования.

9.8. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

9.9. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий рекомендуется принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

9.10. Рекомендуется разместить в свободном доступе в сети Интернет основную проектную и конкурсную документацию проектов благоустройства. Кроме того, рекомендуется предоставить возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

9.11. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется использовать следующие формы:

1) Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

2) При реализации проектов рекомендуется информировать общественность о планируемых изменениях и возможности участия в этом процессе.

3) Информирование может осуществляться путем:

а) размещение на сайте администрации Тарминского сельского поселения;

б) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках;

в) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

г) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ.

9.12. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

9.13. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

9.14. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган администрации Тарминского сельского поселения или на сайт администрации в сети Интернет.

9.15. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

9.16. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной среды Тарминского муниципального образования.

9.17. Формировать комфортную среду рекомендуется с целью повышения привлекательности Тарминского муниципального образования для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализацию комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной среды рекомендуется осуществлять с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

9.18. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

г) в производстве или размещении элементов благоустройства;

д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств местного бюджета

е) в организации мероприятий, обеспечивающих приток граждан на создаваемые общественные пространства;

ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств

9.19. В реализации комплексных проектов благоустройства могут принимать участие лица, осуществляющих предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры.

9.20. Рекомендуется осуществлять вовлечение лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализацию комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.

**РАЗДЕЛ 10**

**Порядок контроля за соблюдением Правил благоустройства**

10.1. Контроль соблюдения настоящих Правил осуществляет администрация Тарминского сельского поселения;

10.2. В случае выявления фактов нарушений Правил, уполномоченные должностные лица вправе:

1) выдать предписание об устранении нарушений;

2) составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

3) обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба или понуждении устранить нарушения Правил или выполнить требования, установленные Правилами.

**РАЗДЕЛ 11**

**Ответственность граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц за нарушение Правил благоустройства.**

11.1. Субъекты благоустройства, виновные в нарушении настоящих Правил, привлекаются к административной ответственности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации "Об административных правонарушениях", Законом Иркутской области № 173-оз от 30.12.2014 «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

11.3. При реализации мероприятий согласно правилам благоустройства Тарминского муниципального образования необходимо обеспечивать соблюдение норм, указанных в сводах правил и национальных стандартах, в том числе в следующих:

СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений";

СП 82.13330.2016 "СНиП III-10-75 Благоустройство территорий";

СП 45.13330.2012 "СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты";

СП 48.13330.2011 "СНиП 12-01-2004 Организация строительства";

СП 116.13330.2012 "СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения";

СП 104.13330.2016 "СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления";

СП 59.13330.2016 "СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения";

СП 140.13330.2012 "Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения";

СП 136.13330.2012 "Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения";

СП 138.13330.2012 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования";

СП 137.13330.2012 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования";

СП 32.13330.2012 "СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения";

СП 31.13330.2012 "СНиП 2.04.02-84\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения";

СП 124.13330.2012 "СНиП 41-02-2003 Тепловые сети";

СП 34.13330.2012 "СНиП 2.05.02-85\* Автомобильные дороги";

СП 52.13330.2016 "СНиП 23-05-95\* Естественное и искусственное освещение";

СП 50.13330.2012 "СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий";

СП 51.13330.2011 "СНиП 23-03-2003 Защита от шума";

СП 53.13330.2011 "СНиП 30-02-97\* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения";

СП 118.13330.2012 "СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения";

СП 54.13330.2012 "СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные";

СП 251.1325800.2016 "Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования";

СП 252.1325800.2016 "Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования";

СП 113.13330.2012 "СНиП 21-02-99\* Стоянки автомобилей";

СП 158.13330.2014 "Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования";

СП 257.1325800.2016 "Здания гостиниц. Правила проектирования";

СП 35.13330.2011 "СНиП 2.05.03-84\* Мосты и трубы";

СП 101.13330.2012 "СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения";

СП 102.13330.2012 "СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические";

СП 58.13330.2012 "СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения";

СП 38.13330.2012 "СНиП 2.06.04-82\* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)";

СП 39.13330.2012 "СНиП 2.06.05-84\* Плотины из грунтовых материалов";

СП 40.13330.2012 "СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные";

СП 41.13330.2012 "СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений";

СП 101.13330.2012 "СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения";

СП 102.13330.2012 "СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические";

СП 122.13330.2012 "СНиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные";

СП 259.1325800.2016 "Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования";

СП 132.13330.2011 "Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования";

СП 254.1325800.2016 "Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума";

СП 18.13330.2011 "СНиП II-89-80\* Генеральные планы промышленных предприятий";

СП 19.13330.2011 "СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий";

СП 131.13330.2012 "СНиП 23-01-99\* Строительная климатология";

ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования;

ГОСТ Р 52025-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей;

 ГОСТ Р 53102-2015 "Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения";

ГОСТ Р 52169-2012 Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования;

ГОСТ Р 52167-2012 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования";

ГОСТ Р 52168-2012 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования";

ГОСТ Р 52299-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования";

ГОСТ Р 52300-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования";

ГОСТ Р 52169-2012 "Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования";

ГОСТ Р 52301-2013 "Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования";

ГОСТ Р ЕН 1177-2013 "Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок. Требования безопасности и методы испытаний";

ГОСТ Р 55677-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования";

ГОСТ Р 55678-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования";

ГОСТ Р 55679-2013 Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации;

ГОСТ Р 52766-2007 "Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства";

ГОСТ Р 52289-2004. "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств";

ГОСТ 33127-2014 "Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация";

ГОСТ Р 52607-2006 "Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования";

ГОСТ 26213-91 Почвы. Методы определения органического вещества;

ГОСТ Р 53381-2009. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия";

ГОСТ 17.4.3.04-85 "Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения";

ГОСТ 17.5.3.06-85 Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ;

ГОСТ 32110-2013 "Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения";

ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 "Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения";

ГОСТ 28329-89 Озеленение городов. Термины и определения;

ГОСТ 24835-81 Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия;

ГОСТ 24909-81 Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия;

ГОСТ 25769-83 Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия;

ГОСТ 2874-73 "Вода питьевая";

ГОСТ 17.1.3.03-77 "Охрана природы. Гидросфера. Правила выбора и оценка качества источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения";

ГОСТ Р 55935-2013 "Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства";

ГОСТ Р 55627-2013 Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия;

ГОСТ 23407-78 "Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ";

Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

**Глава Тарминского**

**муниципального образования**

**Председатель Думы**

**Тарминского сельского поселения**

**М.Т. Коротюк**

Приложение № 1

к Правилам по обеспечению санитарного

содержания и благоустройства территории

Тарминского муниципального образования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАТСКИЙ РАЙОН**

**ТАРМИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАРМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Срок действия паспорта: с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

Согласовано:

Глава Тарминского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (подпись) (Ф.И.О.)

Ведущий специалист

администрации Тарминского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**Паспорт**

**благоустройства закрепленной территории № \_\_\_**

|  |
| --- |
| **Наименование организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Руководитель:** |
| **Адрес организации:** |
| **Телефон:** |
| **Сведения о закрепленной** **территории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Приложение к паспорту: схема закрепленного земельного участка |
| **Обязательные условия**  | 1. Скашивание травы 2. Обрезка кустарников и деревьев 3. Вырубка дикорастущей поросли4. Сбор мусора5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **благоустройства:** |
|  |
| **Дополнительные сведения и условия** | Обязуюсь своевременно выполнять все мероприятия по благоустройству закрепленной за мной территории в данном Паспорте, согласно Правил по обеспечению санитарного содержания и благоустройства территории Тарминского МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  |

Паспорт получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Паспорт благоустройства - документ, имеющий юридическую силу, содержащий условия использования, благоустройства закрепленной территории, а также сведения, необходимые для контроля за соблюдением этих условий. Паспорт оформляется в двух экземплярах: один администрации, другой выдается физическому или юридическому лицу, за которым закрепляется прилегающая территория. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №2

Разрешение на выполнение работ

по спилу (подрезке) деревьев на территории

Тарминского муниципального образования

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**На спил (подрезку) деревьев**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_ п. Тарма

|  |  |
| --- | --- |
| **Выдано:** |  |
| **Адрес:** |  |
| **Вид работ:** |  |
| **Сроки производства работ:** |  |
| **Основание:** |
| 1. Акт оценки зеленых насаждений №\_\_\_\_ от .\_\_\_\_(копия прилагается) |
| **Условия выдачи Разрешения:** |
| 1. До начала производства работ необходимо обеспечить соответствующее информирование населения о проводимых мероприятиях через СМИ.2. Исполнитель обязан:- соблюдать технологию производства работ в соответствии с действующими нормативными документами и с требованиями законодательства РФ в области техники безопасности- обеспечить безопасное передвижение автомобилей, пешеходов путём установки ограждения.3. Не допускается оставлять порубочные остатки на следующий день после спила дерева. 4. 4. Вырубку деревьев в зоне электросетей производить после соответствующего согласования. 5. Исполнитель гарантирует после оказания услуг чистоту, соответствие этой территории санитарным нормам.6. В случае спила деревьев, выполнить мероприятия по посадке зеленых насаждений по указанию администрации Тарминского муниципального образования7. Ответственность за несоблюдение условий выдачи Разрешения несет Заявитель в соответствие с законодательством РФ |

Приложение № 3

к Правилам по обеспечению санитарного

содержания и благоустройства территории

Тарминского муниципального образования

Главе

Тарминского муниципального образования

М.Т. Коротюк

**ГАРАНТИЙНАЯ ЗАЯВКА**

Организация Заказчика (Подрядчика) \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О. руководителя)

просит выдать Разрешение на производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на производство земляных работ, строительных работ, работ по прокладке, ремонту коммуникаций и т.п.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намечаемые сроки производства работ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Адрес места производства работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Линейные и объемные габариты выемки (длина, ширина в погонных метрах, глубина, площадь строительной площадки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ограничение движения сельского автотранспорта (не ограничиваем, ограничиваем частично, ограничиваем полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подтверждаем обеспеченность объекта соответствующими механизмами, автотранспортом, рабочей силой, инвентарным оборудованием и финансированием в достаточном объеме.

По окончании производства специальных инженерных работ организация Заказчика гарантирует квалифицированное выполнение всего комплекса благоустроительных работ в согласованные сроки.

Организация Заказчика (Подрядчика) гарантирует проведение восстановительных работ за свой счет при возникновении просадок и деформаций в течение 5 лет - на магистралях, улицах сельского и районного значения, имеющих усовершенствованное асфальтовое покрытие; не менее 3 лет - на местных проездах, тротуарах и прочих территориях.

При оформлении Разрешения обязуюсь предоставить согласованную техническую документацию, проект производства и график выполнения работ.

Подпись руководителя

организации Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 4

к Правилам по обеспечению санитарного

содержания и благоустройства территории

Тарминского муниципального образования

**РАЗРЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_**

**НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАБОТЫ**

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо за проведение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается произвести работы по: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характер работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало работ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С выполнением всех необходимых работ по восстановлению дорожных покрытий, зеленых насаждений и благоустройству территории.

Перед началом работ, вызвать представителей следующих организаций,

имеющих действующие коммуникации на месте проведения работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_